

Garis Panduan PENGIMPORAN MIKROORGANISMA DAN BAHAN ORGANAN

Edisi Pertama

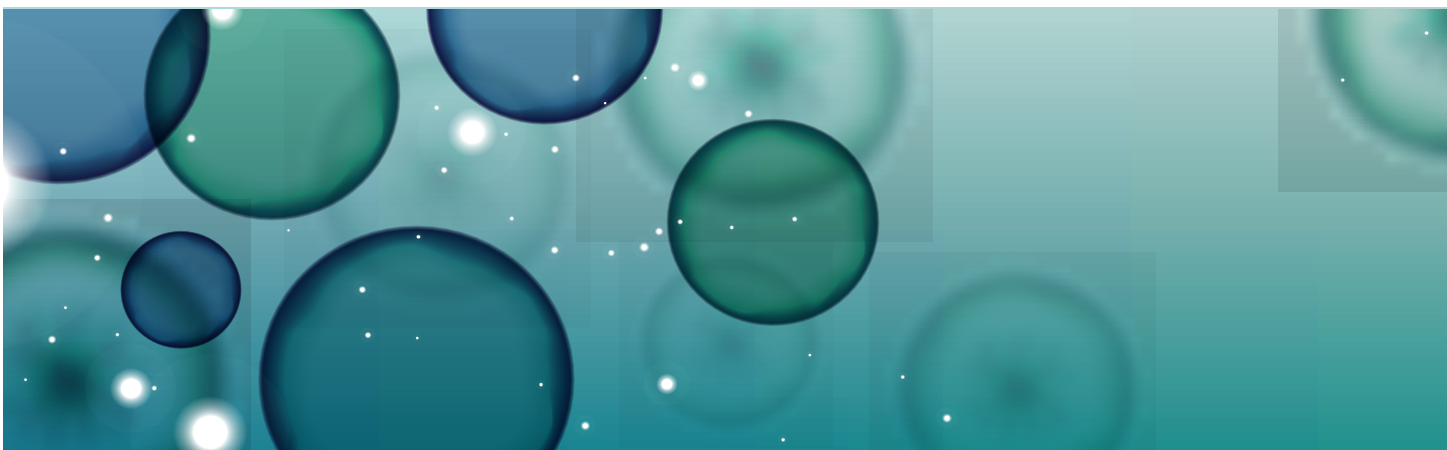


Bahagian Biosekuriti Tumbuhan
Jabatan Pertanian Malaysia

Garis Panduan

PENGIMPORTAN MIKROORGANISMA DAN BAHAN ORGANAN

Edisi Pertama
DOA/BBT/GPMOBO/E01



Bahagian Biosekuriti Tumbuhan

Jabatan Pertanian Malaysia
Tingkat 1-3, Wisma Tani, Jalan Sultan Salahuddin
50632 Kuala Lumpur

BK 231/03.22

eISBN 978-983-047-295-9

Cetakan Pertama 2022

Edisi Pertama

© Hak cipta Jabatan Pertanian Malaysia,
Kementerian Pertanian dan Industri Makanan

Hak cipta terpelihara. Tidak dibenarkan mengeluarkan ulang mana-mana bahagian, artikel, ilustrasi dan isi kandungan buku ini dalam apa jua bentuk dan dengan apa jua cara pun sama ada secara elektronik, fotokopi, mekanik, rakaman atau cara lain sebelum mendapat izin bertulis daripada Ketua Pengarah Pertanian, Jabatan Pertanian Malaysia.

Manuskrip terbitan ini disediakan oleh Bahagian Biosekuriti Tumbuhan

Perpustakaan Negara Malaysia

Data Pengkatalogan-dalam-Penerbitan

Garis Panduan PENGIMPORAN MIKROORGANISMA DAN BAHAN ORGANAN.

– Edisi Pertama.

Mode of access: Internet

eISBN 978-983-047-295-9

1. Imports--Handbooks, manuals, etc.
2. Microorganisms--Handbooks, manuals, etc.
3. Organisms--Handbooks, manuals, etc.
4. Government publications--Malaysia.
5. Electronic books.

I. Malaysia. Jabatan Pertanian. Bahagian Biosekuriti Tumbuhan.
382.5

Diterbitkan oleh: Jabatan Pertanian Malaysia
Aras 7-17, Wisma Tani,
No.30 Persiaran Perdana, Presint 4,
62624 Putrajaya
Tel : 603 - 8870 3042
Faks : 603 - 8888 5069
Laman Web: <http://www.doa.gov.my>

KANDUNGAN

BIL.	PERKARA	MUKA SURAT
KATA ALUAN KETUA PENGARAH PERTANIAN		4
1.0	Pendahuluan	5
2.0	Pengenalan	5
3.0	Garis Panduan Pengimportan Bahan Organan Komersil	6
3.1	Tujuan	6
3.2	Skop	6
3.3	Tanggungjawab	6
3.4	Permohonan Pengimportan Bahan Organan	6
3.5	Permohonan Permit Import (IP) Sampel Bahan Organan	6
3.6	Persampelan dan Analisis Sampel Bahan Organan	7
3.7	Kelulusan Permohonan Pengimportan Bahan Organan (Komersil)	8
3.8	Verifikasi Premis (Stor Penyimpanan) Kuarantin dan Pemantauan Pengimportan Bahan Organan yang Telah Diluluskan	8
3.9	Pergerakan Bahan Organan Secara Komersil Di Antara Kawasan Komponen	9
4.0	Garis Panduan Pengimportan Mikroorganisma Dan Bahan Biologi Bagi Tujuan Penyelidikan Pertanian	10
4.1	Tujuan	10
4.2	Skop	10
4.3	Tanggungjawab	10
4.4	Permohonan Kelulusan Pengimportan Mikroorganisma dan Bahan Biologi	10
4.5	Verifikasi Premis (Makmal) Kuarantin dan Mikroorganisma	10
4.6	Prosedur Pelupusan Mikroorganisma	11
5.0	Singkatan	12
6.0	Definisi	13
7.0	Rujukan	13
8.0	Penghargaan	14
9.0	Lampiran :	
Lampiran 1	Borang Permohonan Pengimportan Mikroorganisma dan Bahan Organan (MOBO.01)	17
Lampiran 2	Spesifikasi Baja Organik	24
Lampiran 3	Laporan Ringkasan Permohonan Mesyuarat JKTPMOBO	25
Lampiran 4	Garis Panduan Bagi Premis Kuarantin Selepas Masuk (Fasiliti Penyimpanan/Storan)	26
Lampiran 5	Laporan Verifikasi Premis (Stor Penyimpanan) Kuarantin	27
Lampiran 6	Prosedur Persampelan Dan Tindakan <i>Hold, Test & Release</i> (HTR) Untuk Pengimportan Bahan Organan	31
Lampiran 7A	Carta Alir Permohonan Pengimportan Bahan Organan Komersil (IP Sampel)	33
Lampiran 7B	Carta Alir Permohonan Pengimportan Bahan Organan Komersil (Verifikasi Premis)	34
Lampiran 7C	Carta Alir Permohonan Pengimportan Bahan Organan Komersil (Pengawasan dan Pemantauan)	35
Lampiran 8	Borang Permohonan Pengimportan Mikroorganisma (Penyelidikan) (MOBO.02)	36
Lampiran 9	Garis Panduan Bagi Premis Kuarantin Selepas Masuk (Fasiliti Makmal)	39
Lampiran 10A	Carta Alir Permohonan Pengimportan Mikroorganisma Dan Verifikasi Premis Bagi Tujuan Penyelidikan	40
Lampiran 10B	Carta Alir Pengurusan Sampel Mikroorganisma Di Pintu Masuk Dan Proses Verifikasi Di Makmal	41
Lampiran 11	Borang Pengakuan Pemusnahan / Pelupusan Mikroorganisma / Tumbuhan / Tanih / Bahan Pertanian (PQ-12)	42



KATA ALUAN KETUA PENGARAH PERTANIAN

Assalamualaikum warahmatullahi wabarakatuh dan salam sejahtera.

Alhamdulillah bersyukur ke hadrat Allah SWT kerana dengan limpah kurnia dan izinNya kita telah berjaya menghasilkan Garis Panduan Pengimportan Mikroorganisma dan Bahan Organan ini untuk kegunaan jabatan dan agensi serta pihak industri (pengimport) di pintu masuk Semenanjung Malaysia, Wilayah Persekutuan Labuan, Sabah dan Sarawak. Sekalung tahniah dan penghargaan kepada semua pihak terutama pegawai pakar dari pelbagai agensi dan institusi yang telah terlibat dalam menjayakan penerbitan buku ini.

Garis panduan ini disediakan bertujuan untuk menyelaraskan dan memastikan semua prosedur serta aktiviti pengimportan mikroorganisma untuk tujuan diagnostik / penyelidikan pertanian dan bahan organan ke dalam negara adalah mengikut prosedur, selamat digunakan, tidak berbahaya kepada tumbuhan, haiwan, hidupan akuatik, manusia dan alam sekitar serta kandungan logam berat tidak melebihi paras kepekatan maksimum yang dibenarkan. Adalah diharapkan dengan adanya garis panduan ini, prosedur pengimportan mikroorganisma dan bahan organan ke dalam negara untuk bidang pertanian lebih terancang, teratur dan selamat. Justeru itu dengan penerbitan ini akan membantu para pegawai dan kakitangan Jabatan Pertanian serta agensi yang terlibat dalam menyampaikan perkhidmatan yang berkualiti dan jelas berkaitan dengan pengimportan mikroorganisma dan bahan organan.

Akhir kata, syabas dan tahniah kepada mereka yang terlibat secara langsung atau tidak langsung dalam menjayakan penerbitan ini. Semoga garis panduan ini dapat dijadikan sebagai rujukan serta memberi panduan kepada setiap warga Jabatan khususnya dan pemegang taruh (stakeholder) amnya. Sekian, terima kasih.

Datuk Mohd Nasir Bin Warris
Ketua Pengarah Pertanian

1.0 PENDAHULUAN

Garis panduan ini disediakan sebagai rujukan mengenai prosedur yang perlu dipatuhi untuk mengimport mikroorganisma dan bahan organan ke dalam negara bagi tujuan pertanian. Garis panduan ini merangkumi permohonan pengimportan mikroorganisma dan bahan organan dari mana-mana negara ke Semenanjung Malaysia, Sabah, Sarawak dan Wilayah Persekutuan Labuan dan pergerakan di antara kawasan komponen di bawah Akta Kuarantin Tumbuhan 1976 (Semenanjung Malaysia, Sabah, Sarawak dan Wilayah Persekutuan Labuan). Garis panduan ini disediakan bagi memastikan mikroorganisma atau bahan organan yang diimport selamat digunakan dan tidak berbahaya kepada tumbuhan, haiwan, hidupan akuatik, manusia dan alam sekitar serta kandungan logam berat tidak melebihi had toleran maksimum yang dibenarkan.

2.0 PENGENALAN

Pengimportan mikroorganisma dan bahan organan ke Semenanjung Malaysia, Sabah, Sarawak dan Wilayah Persekutuan Labuan adalah tertakluk kepada keperluan Permit Import (Import Permit, IP) di bawah Akta Kuarantin Tumbuhan 1976, Peraturan-Peraturan Kuarantin Tumbuhan 1981 dan Akta Perkhidmatan Kuarantin dan Pemeriksaan Malaysia 2011 (Akta 728).

Bahan organan berisiko mengandungi mikroorganisma yang berbahaya kepada tumbuhan, haiwan, hidupan akuatik, manusia dan alam sekitar serta kandungan logam berat yang melebihi had toleran maksimum yang dibenarkan. Oleh yang demikian, sampel bahan organan tersebut perlu dianalisis terlebih dahulu bagi memastikan bahan organan yang diimport / dibawa masuk ke Semenanjung Malaysia, Sabah, Sarawak dan Wilayah Persekutuan Labuan adalah bebas daripada patogen berbahaya sebelum permit pengimportan secara komersial dikeluarkan.

Mikroorganisma yang diimport / dibawa masuk ke dalam negara untuk tujuan penyelidikan pertanian juga perlu dikawal dan diverifikasi bagi pengesahan spesies yang diisytihar sebelum mendapat pelepasan penggunaan di fasiliti atau premis penyelidikan yang telah diluluskan. Keperluan ini adalah selaras dengan Akta Kuarantin Tumbuhan 1976 dan Peraturan-Peraturan Kuarantin Tumbuhan 1981 iaitu Peraturan 3, 4(3), 5(1) dan 5(4), Akta Perkhidmatan Kuarantin dan Pemeriksaan Malaysia 2011 (Akta 728) Seksyen 11 (1) dan 11 (2).

Pengimportan bahan organan ke Semenanjung Malaysia dan Wilayah Persekutuan Labuan hanya memerlukan satu permit yang mengandungi keperluan pengimportan dari semua agensi terlibat iaitu Jabatan Pertanian Malaysia, Jabatan Perkhidmatan Veterinar dan Lembaga Kemajuan Ikan Malaysia. Manakala di Sabah atau Sarawak memerlukan permit dari agensi berkaitan.

Pengimportan bahan organan untuk tujuan komersil atau penyelidikan yang dibenarkan adalah berkaitan dengan pertanian sahaja. Contohnya seperti baja organik, baja bio, *plant growth promoting*, *root growth promoting* dan *soil conditioner /soil amendment*. Manakala pengimportan mikroorganisma sama ada mikroorganisma patogenik (pathogenic microbes) atau mikroorganisma berfaedah (beneficial microorganisms) hanya bagi tujuan penyelidikan yang berkaitan dengan pertanian sahaja. Pengimportan *raw animal / avian / human waste* (faeces) sebagai bahan organan adalah **DILARANG**.

Pengimportan bahan biologi selain daripada bahan organan yang mengandungi mikroorganisma bagi tujuan pertanian seperti rawatan dan pembersihan air kolam yang tidak dikawal atau tertakluk di bawah mana-mana Kementerian, Jabatan atau agensi kerajaan boleh dipertimbangkan dalam Jawatankuasa Teknikal Pengimportan Mikroorganisma dan Bahan Organan (JKTPMOBO).

3.0 GARIS PANDUAN PENGIMPORAN BAHAN ORGANAN KOMERSIL

3.1 TUJUAN

Prosedur ini memberi panduan mengenai permohonan pengimportan bahan organan ke Semenanjung Malaysia, Sabah, Sarawak dan Wilayah Persekutuan Labuan. Garis panduan ini diadakan bagi memastikan bahan organan yang diimport selamat digunakan dan tidak berbahaya kepada tumbuhan, haiwan termasuk ternakan, unggas dan hidupan liar, hidupan akuatik, manusia dan alam sekitar.

3.2 SKOP

Garis panduan ini merangkumi pengimportan bahan organan bagi aktiviti berkaitan dengan pertanian sahaja. Komoditi yang diklasifikasikan sebagai bahan organan ini adalah komoditi yang berada di bawah: **Item 23** di bawah **Chapter/Heading/Subheading: 3101.00** dan **3105.00, Jadual Ketiga, Bahagian I, Perintah Duti Kastam (PDK 2017-2021)** yang mana pengimportannya dari semua negara ke Malaysia adalah dilarang kecuali jika mematuhi syarat pengimportan sepertimana dalam '*Manner of Import*' yang ditetapkan bagi komoditi tersebut.

Pengimportan bahan organan yang diklasifikasikan di bawah kawalan JKTPMOBO dan tertakluk kepada keperluan Permit Import (IP) adalah:

- (a) baja yang mengandungi bahan asas tumbuhan, haiwan dan hidupan akuatik;
- (b) baja yang mengandungi mikroorganisma;
- (c) bahan organan yang mengandungi bahan asas tumbuhan, haiwan dan hidupan akuatik bersama campuran mikroorganisma seperti *Mushroom Spawn*, *Casing* dan *Mushroom Substrate*; dan
- (d) bahan biologi.

3.3 TANGGUNGJAWAB

- (i) Jabatan Pertanian Malaysia (DOA);
- (ii) Jabatan Perkhidmatan Kuarantin dan Pemeriksaan Malaysia (MAQIS);
- (iii) Jabatan Pertanian Sabah; dan
- (iv) Jabatan Pertanian Sarawak

3.4 PERMOHONAN PENGIMPORAN BAHAN ORGANAN

3.4.1 Pemohon perlu mengisi borang **Borang Permohonan Pengimportan Mikroorganisma dan Bahan Organan (MOBO-01)** seperti di **Lampiran 1** yang boleh dimuat turun / diakses di laman web DOA; www.doa.gov.my/myimport.

3.4.2 Borang permohonan yang lengkap dan surat permohonan rasmi perlu dihantar dalam bentuk cetakan ke alamat berikut:

Pengarah
Bahagian Biosekuriti Tumbuhan
Aras 2, Wisma Tani, Jalan Sultan Salahuddin
50632 Kuala Lumpur
(u.p: Ketua Unit Kawalan Import & Analisis Risiko Perosak)

3.5 PERMOHONAN PERMIT IMPORT (IP) SAMPEL BAHAN ORGANAN

3.5.1 Pemohon perlu memohon Permit Import (IP) sampel bahan organan daripada Jabatan Perkhidmatan Kuarantin dan Pemeriksaan Malaysia (MAQIS) melalui sistem ePermit DagangNet setelah syarat import sampel bahan organan dimuatnaik ke dalam sistem. Hanya satu permit per kosainan sampel dibenarkan bagi setiap permohonan pengimportan bahan organan.

- 3.5.2** Pemohon perlu memaklumkan kepada urus setia tarikh dan masa permit akan dipohon untuk urus setia mengaktifkan sistem ePermit. Pemohon perlu memohon IP sampel bahan organan dalam tempoh dua jam selepas sistem diaktifkan (hanya dalam waktu bekerja). Syarat import akan dinyahaktifkan selepas permit dikeluarkan. Pemohon yang mendapat IP sampel bahan organan perlu membuat pembayaran secara atas talian dan mencetak IP sampel bahan organan daripada sistem ePermit DagangNet.
- 3.5.3** Pengimportan sampel bahan organan akan dikonsainkan kepada Ketua Pengarah Jabatan MAQIS dan hanya dibenarkan masuk melalui pintu masuk Lapangan Terbang Antarabangsa Kuala Lumpur (KLIA) sahaja.
- 3.5.4** Pemohon perlu memastikan sampel bahan organan yang diimport telah diasingkan kepada empat set sampel yang setiap satunya mengandungi 250 gm (bagi pepejal / serbuk) atau 250 ml (bagi cecair / gel) dengan menggunakan kaedah pembungkusan yang sesuai dan selamat seperti yang disarankan dalam dokumen CEN Workshop Agreement (CWA) 15793; *Laboratory Biorisk Management* bagi memastikan sampel tidak tercemar dan selamat sepanjang proses pengangkutan dari negara asal.

3.6 PERSAMPELAN DAN ANALISIS SAMPEL BAHAN ORGANAN

i. Persampelan Bahan Organan

- 3.6.1** Analisis makmal akan dijalankan ke atas sampel bahan organan yang diterima bagi menentukan bahan organan yang diimport tidak mengandungi patogen dan berbahaya kepada tumbuhan, hidupan akuatik, haiwan termasuk ternakan, unggas dan hidupan liar, manusia, alam sekitar serta kandungan logam beratnya adalah tidak melebihi had toleran maksima yang dibenarkan.
- 3.6.2** Kos analisis sampel adalah ditanggung sepenuhnya oleh pemohon. Pembayaran dalam bentuk Draf Bank (Bank Draft) atau Kiriman Wang (Money Order) perlu dilakukan seperti ketetapan berikut;
- Nama Agensi** : Jabatan Pertanian Malaysia
Kos Analisis / Sampel : RM 90.00
Pembayaran kepada : Ketua Pengarah Pertanian
- 3.6.3** Bahan keperluan pembungkusan dan penghantaran sampel ke makmal perlu disediakan oleh pemohon.
- 3.6.4** Pemohon yang mendapat IP sampel bahan organan perlu mengisytiharkan konsainan sampel bahan organan yang diimport kepada Jabatan MAQIS di pintu masuk KLIA untuk prosedur persampelan.
- 3.6.5** Pegawai MAQIS di pintu masuk KLIA akan menerima sampel bahan organan yang diisytiharkan dan menghantarkannya kepada urus setia, Bahagian Biosekuriti Tumbuhan, Jabatan Pertanian Kuala Lumpur, di Tingkat 2, Wisma Tani, Jalan Sultan Salahuddin, 50632 Kuala Lumpur dalam tempoh tidak melebihi tiga hari bekerja.
- 3.6.6** Sampel bahan organan yang diterima akan direkodkan dalam pangkalan data (database) penerimaan sampel.
- 3.6.7** Sampel bahan organan yang diterima akan dihantar untuk analisis di makmal berikut :
- (a) Jabatan Pertanian (Bahagian Biosekuriti Tumbuhan);
 - (b) Jabatan Pertanian (Bahagian Perkhidmatan Makmal);
 - (c) Jabatan Perkhidmatan Veterinar; atau
 - (d) Makmal yang diiktiraf oleh Jabatan berkaitan di bawah JKTPMOBO.

ii. Analisis Sampel Bahan Organan

- 3.6.8** Makmal akan menganalisis sampel bahan organan untuk saringan mikroorganisma yang patogenik kepada manusia, tumbuhan, haiwan dan hidupan akuatik serta kandungan logam berat seperti yang tersenarai dalam **Spesifikasi Baja Organik (Lampiran 2)**.

- 3.6.9 Pemohon boleh memilih makmal lain yang diiktiraf oleh Jabatan berkaitan di bawah JKTPMOBO bagi menjalankan analisis sampel bahan organan. Kos analisis dan laporan makmal akan ditanggung oleh pemohon.
- 3.6.10 Makmal akan menjalankan analisis mengikut prosedur yang telah diiktiraf oleh JKTPMOBO.

iii. Keputusan Analisis Makmal

- 3.6.8 Keputusan analisis sampel perlu dihantar kepada urus setia dalam tempoh 30 hari bekerja untuk penyediaan laporan analisis sampel menggunakan **Laporan Keputusan Analisis Makmal (Lampiran 3)**.
- 3.6.9 Laporan Keputusan Analisis Makmal perlu diedarkan kepada ahli JKTPMOBO sekurang-kurangnya dua minggu sebelum mesyuarat bersidang.
- 3.6.10 Laporan Keputusan Analisis Makmal akan dibawa ke mesyuarat JKTPMOBO bagi pertimbangan kelulusan permohonan pengimportan bahan organan secara komersial.

3.7 KELULUSAN PERMOHONAN PENGIMPORTAN BAHAN ORGANAN SECARA KOMERSIL

- 3.7.1 Kelulusan permohonan pengimportan Bahan Organan Secara Komersil adalah tertakluk kepada pertimbangan JKTPMOBO berdasarkan keputusan dan laporan analisis sampel bahan organan.
- 3.7.2 Keputusan permohonan pengimportan bahan organan akan dikeluarkan kepada pemohon dalam tempoh lima hari bekerja dari tarikh mesyuarat JKTPMOBO.

3.8 VERIFIKASI PREMIS KUARANTIN (STOR PENYIMPANAN) DAN PEMANTAUAN PENGIMPORTAN BAHAN ORGANAN SECARA KOMERSIL

i. VERIFIKASI PREMIS KUARANTIN (STOR PENYIMPANAN)

- 3.8.1 Pemohon dikehendaki memberi alamat penuh premis kuarantin dan menyediakan premis berdasarkan spesifikasi yang ditetapkan seperti **Garis Panduan Bagi Premis Kuarantin Selepas Masuk (Fasiliti Penyimpanan / Storan) (Lampiran 4)** setelah menerima surat kelulusan permohonan pengimportan untuk diverifikasi dan diwartakan oleh Jabatan MAQIS bagi pengeluaran syarat import. **Laporan Verifikasi Premis Kuarantin (Stor Penyimpanan)** adalah seperti di **Lampiran 5**.
- 3.8.2 Kelulusan permohonan pengimportan akan terbatal sekiranya pemohon tidak memenuhi keperluan syarat import dan pematuhan verifikasi premis dalam tempoh tiga tahun daripada tarikh kelulusan.
- 3.8.3 Pengimport boleh menggunakan premis yang sama bagi produk bahan organan lain yang diluluskan tertakluk kepada spesifikasi premis seperti di para **3.8.1**.

ii. PENGAWASAN DAN PEMANTAUAN PENGIMPORTAN BAHAN ORGANAN SECARA KOMERSIL

- 3.8.4 *Certification of Analysis (CoA)* perlu disertakan semasa deklarasi kemasukan dari luar negara dan pergerakan antara kawasan komponen (Semenanjung Malaysia, Sabah dan Sarawak). Tempoh sah laku CoA adalah tiga (3) bulan dari tarikh analisis.
- 3.8.5 Konsainan bahan organan bagi tujuan komersil akan diambil sampel secara rawak oleh Jabatan MAQIS / Jabatan Pertanian Sabah / Jabatan Pertanian Sarawak bagi setiap kali pengimportan di pintu masuk berdasarkan **Prosedur Persampelan Dan Tindakan Hold, Test & Release (HTR) Untuk Pengimportan Bahan Organan (Lampiran 6)**.

- 3.8.6** Sampel bahan organan komersil yang diambil semasa pemeriksaan di pintu masuk adalah mengikut prosedur persampelan. Sampel yang diambil oleh pihak MAQIS / DOA Sabah / DOA Sarawak ini akan dilakri sebelum dihantar ke makmal UPB / DOA Sabah / DOA Sarawak sama ada oleh pegawai MAQIS / DOA Sabah / DOA Sarawak / pengimport melalui serahan tangan atau dengan menggunakan perkhidmatan kurier.
- 3.8.7** Selepas persampelan, konsainan tersebut akan dikuarantin di premis kuarantin (Stor penyimpanan) pengimport yang telah diverifikasi oleh UPB / Jabatan Pertanian Sabah / Jabatan Pertanian Sarawak.
- 3.8.8** Semua sampel adalah tertakluk kepada analisis makmal di UPB. Walau bagaimanapun sampel akan dipilih secara rawak dari semasa ke semasa untuk dihantar ke VRI dan BPM bagi tujuan pemantauan.
- 3.8.9** Segala kos penyaringan sampel adalah ditanggung sepenuhnya oleh syarikat pengimport/pemohon. Pembayaran caj penyaringan perlu dilakukan di BBT, Kuala Lumpur selepas sampel diterima.
- 3.8.10** Keputusan analisis makmal akan dikeluarkan dalam tempoh tiga puluh (30) hari bekerja dari tarikh penerimaan sampel.-
- 3.8.11** Surat dan laporan keputusan analisis makmal akan dikeluarkan kepada Jabatan MAQIS dan satu salinannya diberikan kepada pemohon. Sebarang keputusan yang melibatkan pelepasan atau tindakan kuarantin dengan cara pemusnahan adalah tertakluk di bawah bidang kuasa Jabatan MAQIS berdasarkan keputusan analisis makmal.

Carta alir proses kerja secara keseluruhan bagi permohonan pengimportan bahan organan komersil adalah seperti di **Lampiran 7A, 7B dan 7C**.

3.9 PERGERAKAN BAHAN ORGANAN SECARA KOMERSIL DI ANTARA KAWASAN KOMPONEN

- 3.9.1** Pergerakan dari Semenanjung Malaysia dan Wilayah Persekutuan Labuan ke Sabah atau Sarawak dan sebaliknya hanya tertakluk kepada sijil fitosanitasi (PC) dan tidak memerlukan premis kuarantin.

4.0 GARIS PANDUAN PENGIMPORAN MIKROORGANISMA DAN BAHAN BIOLOGI BAGI TUJUAN PENYELIDIKAN PERTANIAN

4.1 TUJUAN

Prosedur ini memberi panduan mengenai permohonan pengimportan mikroorganisma dan bahan biologi ke Semenanjung Malaysia, Sabah, Sarawak dan Wilayah Persekutuan Labuan untuk penyelidikan pertanian.

4.2 SKOP

Garis panduan ini merangkumi pengimportan mikroorganisma dan bahan biologi bagi aktiviti penyelidikan berkaitan dengan pertanian dan dijalankan di makmal serta di kawasan penyelidikan awam dan swasta yang terkawal dan berdaftar.

4.3 TANGGUNGJAWAB

- (i) Bahagian Biosekuriti Tumbuhan (BBT), Jabatan Pertanian Malaysia (DOA);
- (ii) Jabatan Perkhidmatan Kuarantin dan Pemeriksaan Malaysia (MAQIS)
- (iii) Jabatan Pertanian Sabah
- (iv) Jabatan Pertanian Sarawak

4.4 PERMOHONAN KELULUSAN PENGIMPORAN MIKROORGANISMA DAN BAHAN BIOLOGI BAGI TUJUAN PENYELIDIKAN PERTANIAN

4.4.1 Pemohon perlu mengisi borang **Borang Permohonan Pengimportan Mikroorganisma (Penyelidikan) (MOB0-02)** seperti di **Lampiran 8** yang boleh dimuat turun / diakses di laman web DOA; www.doa.gov.my/myimport.

4.4.2 Borang permohonan yang lengkap dan surat permohonan rasmi perlu dihantar dalam bentuk cetakan ke alamat berikut:

**Pengarah,
Bahagian Biosekuriti Tumbuhan,
Aras 2, Wisma Tani, Jalan Sultan Salahuddin,
50632 Kuala Lumpur.
(u.p: Ketua Unit Kawalan Import & Analisis Risiko Perosak)**

4.5 VERIFIKASI PREMIS KUARANTIN (MAKMAL) DAN MIKROORGANISMA

i. VERIFIKASI PREMIS KUARANTIN (MAKMAL)

4.5.1 Pemohon perlu memberi alamat premis (makmal) dan menyediakan premis berdasarkan spesifikasi **Garis Panduan Bagi Premis Kuarantin Selepas Masuk (Fasiliti Makmal) (Lampiran 9)** dalam tempoh tiga tahun dari tarikh surat kelulusan dikeluarkan. Sekiranya pemohon tidak mematuhi tempoh yang telah diberikan, permohonan pengimportan akan terbatal dalam tempoh tiga tahun daripada tarikh kelulusan.

4.5.2 UPB akan menjalankan verifikasi premis dengan menggunakan senarai semak untuk memeriksa kemudahan dan keupayaan premis (makmal) dalam proses menganalisis, mengendali dan pemusnahan sampel mikroorganisma dan sisa kajian.

4.5.3 Sekiranya premis didapati tidak mematuhi spesifikasi yang ditetapkan semasa verifikasi, pemohon perlu membuat penambahbaikan dalam tempoh satu bulan.

- 4.5.4 Laporan verifikasi perlu disediakan mengikut format seperti di **Lampiran 5** dan dihantar kepada urus setia dalam tempoh lima hari bekerja dari tarikh verifikasi premis untuk mendapatkan pertimbangan JKTPMOBO.
- 4.5.5 Kelulusan permohonan pengimportan mikroorganisma adalah tertakluk kepada keputusan Mesyuarat JKTPMOBO berdasarkan kepada maklumat saintifik.
- 4.5.6 Surat maklumbalas permohonan dikeluarkan kepada pemohon berdasarkan keputusan mesyuarat JKTPMOBO dalam tempoh lima hari bekerja dari tarikh mesyuarat.
- 4.5.7 Tempoh sah laku verifikasi makmal adalah tiga tahun dari tarikh kelulusan Mesyuarat JKTPMOBO.
- 4.5.8 Pemohon yang mendapat kelulusan JKTPMOBO perlu memohon IP dengan Jabatan MAQIS melalui sistem ePermit DagangNet.

Carta alir proses kerja bagi permohonan pengimportan mikroorganisma dan verifikasi premis bagi tujuan penyelidikan adalah seperti di **Lampiran 10A**, manakala carta alir proses pengurusan sampel mikroorganisma di pintu masuk dan identifikasi di makmal adalah seperti di **Lampiran 10B**.

ii. IDENTIFIKASI MIKROORGANISMA DAN ANALISIS BAHAN BIOLOGI

- 4.5.9 Pemohon perlu memaklumkan maklumat pengimportan mikroorganisma dan bahan biologi kepada pihak UPB / DOA Sabah / DOA Sarawak dalam tempoh lima (5) hari bekerja sebelum konsainan tiba di pintu masuk.
- 4.5.10 Pemohon perlu membuat pengisytiharan semasa ketibaan konsainan di pintu masuk kepada Jabatan MAQIS bagi pengimportan ke Semenanjung Malaysia dan Wilayah Persekutuan Labuan manakala bagi pengimportan atau pergerakan ke Sabah atau Sarawak, pengisytiharan adalah kepada Jabatan Pertanian Sabah atau Jabatan Pertanian Sarawak.
- 4.5.11 Keseluruhan konsainan mikroorganisma atau bahan biologi perlu dikuarantin di UPB / DOA Sabah / DOA Sarawak / makmal yang telah diverifikasi oleh UPB mengikut prosedur yang ditetapkan sehingga keputusan identifikasi mikroorganisma atau keputusan analisis bahan biologi dikeluarkan. Pemohon boleh merujuk kepada *Pathogen Safety Datasheet* bagi spesies mikroorganisma berkaitan untuk tujuan pengendalian.
- 4.5.12 Mikroorganisma dan bahan biologi yang dikuarantin perlu diidentifikasi oleh UPB / DOA Sabah / DOA Sarawak menggunakan prosedur analisis makmal yang bersesuaian. Identifikasi mikroorganisma juga dibenarkan di premis pemohon jika perlu. UPB / DOA Sabah / DOA Sarawak perlu menghantar laporan identifikasi mikroorganisma kepada Urus setia dalam tempoh lima hari bekerja dari tarikh laporan dikeluarkan.
- 4.5.13 Surat kebenaran penggunaan mikroorganisma yang diimport bagi tujuan penyelidikan pertanian akan dikeluarkan oleh UPP kepada pemohon berdasarkan kepada laporan identifikasi mikroorganisma dalam tempoh lima hari bekerja.
- 4.5.14 Konsainan mikroorganisma akan dimusnahkan sekiranya keputusan analisis makmal mengesahkan bahawa mikroorganisma yang diimport adalah berbeza daripada yang dimohon.

4.6 PROSEDUR PELUPUSAN MIKROORGANISMA

- 4.6.1 Pemohon perlu memberi makluman awal mengenai perincian pelupusan (tarikh, masa dan tempat dan kaedah) kultur mikroorganisma dan sisa kajian kepada UPP.

- 4.6.2** Pelupusan kultur mikroorganisma dan sisa kajian boleh dijalankan dengan menggunakan *incinerator* / *autoclave* / mana – mana kaedah yang bersesuaian bagi kultur mikroorganisma yang berkaitan.
- 4.6.3** Bukti pelupusan kultur mikroorganisma dan sisa kajian perlu direkodkan di dalam **Borang PQ12** Pind.(2013) (**Lampiran 11**) oleh pengimport dengan kehadiran pegawai pemeriksa BBT.
- 4.6.4** Kos proses pelupusan adalah ditanggung sepenuhnya oleh pengimport.

5.0 SINGKATAN

BBT	: Bahagian Biosekuriti Tumbuhan
BPM	: Bahagian Perkhidmatan Makmal
DOA	: <i>Department of Agriculture</i> (Jabatan Pertanian Malaysia)
DVS	: <i>Department of Veterinary Services, Malaysia</i> (Jabatan Perkhidmatan Veterinar)
HS Code	: <i>Harmonized Commodity Description & Coding System</i>
IBBC	: <i>Institutional Biosafety and Biosecurity Committee</i>
IMR	: <i>Institute for Medical Research</i> (Institut Penyelidikan Perubatan)
IP	: <i>Import Permit</i> (Permit Import)
ITTP	: Bahagian Industri Tanaman, Ternakan & Perikanan
JKDM	: Jabatan Kastam Diraja Malaysia
KATS	: Kementerian Air, Tanah dan Sumber Asli
KKM	: Kementerian Kesihatan Malaysia
LKIM	: Lembaga Kemajuan Ikan Malaysia
MAQIS	: <i>Malaysian Quarantine and Inspection Services</i> (Jabatan Perkhidmatan Kuarantin dan Pemeriksaan Malaysia)
MARDI	: <i>Malaysian Agricultural Research and Development Institute</i> (Institut Penyelidikan dan Kemajuan Pertanian, Malaysia)
MAFI	: <i>Ministry of Agriculture and Food Industries</i> (Kementerian Pertanian dan Industri Makanan)
PC	: <i>Phytosanitary Certificate</i> (Sijil Fitosanitasi)
SKIP	: Seksyen Kawalan Import dan Penguatkuasaan Akta
SSM	: Suruhanjaya Syarikat Malaysia
UKIPRA	: Unit Kawalan Import dan Analisis Risiko Perosak
UKM	: Universiti Kebangsaan Malaysia
UM	: Universiti Malaya
UPB	: Unit Penyaringan Biosekuriti
UPM	: Universiti Putra Malaysia
UPP	: Unit Penguatkuasaan dan Perundangan, Seksyen Kawalan Import dan Penguatkuasaan
USM	: Universiti Sains Malaysia
VRI	: <i>Veterinary Research Institute, Malaysia</i> (Institut Penyelidikan Veterinar, Malaysia)

6.0 DEFINISI

Bahan Biologi	Bahan biologi adalah bahan selain daripada yang ditakrifkan sebagai bahan organan, yang mengandungi mikroorganisma bagi tujuan pertanian seperti analisis, rawatan dan pembersihan (sampel air, bahan pencuci, insulin) dan sebagainya yang tidak dikawal atau tertakluk di bawah mana-mana Kementerian, Jabatan atau agensi kerajaan boleh dipertimbangkan dalam Jawatankuasa Teknikal Pengimportan Mikroorganisma dan Bahan Organan (JKTPMOBO)
Bahan Organan	Sumber bahan mentah (raw materials) bagi <i>soil conditioner</i> / <i>soil amendment</i> / baja organik / <i>plant growth regulator</i> yang berasaskan tumbuhan, haiwan atau / dan hidupan akuatik sama ada mengandungi mikroorganisma atau sebaliknya.
Haiwan	Haiwan termasuk ternakan (Akta Binatang 1953), unggas dan hidupan liar.
Mikroorganisma	Organisma mikro seperti bakteria, fungus, virus, phytoplasma, alga, parasit dan sebagainya.
Patogenik	Mikroorganisma yang boleh menyebabkan penyakit kepada tumbuhan, haiwan, hidupan akuatik dan manusia.

7.0 RUJUKAN

1. Akta Kuarantin Tumbuhan 1976 (Akta 167)
2. Akta Perkhidmatan Kuarantin dan Pemeriksaan Malaysia 2011 (Akta 728)
3. Akta Racun Makhluk Perosak 1974
4. Akta Biokeselamatan 2007
5. Peraturan-Peraturan Kuarantin Tumbuhan 1981
6. Malaysia Laboratory Biosafety and Biosecurity Policy and Guideline, 2015

8.0 PENGHARGAAN

PENASIHAT

YBhg. Datuk Mohd. Nasir bin Warris
Ketua Pengarah
Jabatan Pertanian Malaysia

TIMBALAN PENASIHAT

YBhg. Dato' Zahimi bin Hassan
Timbalan Ketua Pengarah (Pengurusan & Regulatori)
Jabatan Pertanian Malaysia

KETUA EDITOR

Puan Rosmawati binti Selamat
Pengarah
Bahagian Biosekuriti Tumbuhan
Jabatan Pertanian Malaysia

PASUKAN EDITOR:

BIL.	NAMA AHLI	JABATAN /AGENSI
1.	Profesor Madya Dr. Lau Wei Hong	Jabatan Perlindungan Tumbuhan, Universiti Putra Malaysia (UPM)
2.	Profesor Madya Dr. Khairulmazmi bin Ahmad	Jabatan Perlindungan Tumbuhan, Universiti Putra Malaysia (UPM)
3.	Prof. Madya Dr. Asyraf bin Mansor	Pusat Pengajian Sains Kaji Hayat Universiti Sains Malaysia (USM)
4.	Dr. Norwati binti Adnan	Jabatan Biokeselamatan Kementerian Air, Tanah dan Sumber Asli (KATS)
5.	Dr. Tan Chui Zhein	Bahagian Import/Eksport & Kuarantin, Jabatan Veterinar Malaysia (DVS)
6.	Dr. Maswati bin Mat Amin	Bahagian Kawalan Penyakit dan Biosekuriti Veterinar, Jabatan Perkhidmatan Veterinar
7.	Dr. Norhayati binti Rusli	Bahagian Kawalan Penyakit Kementerian Kesihatan Malaysia (KKM)
8.	Dr. Azmi bin Mohammad	Bahagian Kawalan Penyakit Kementerian Kesihatan Malaysia (KKM)
9.	Dr. Salmiah bin Baharudin	Bahagian Kawalan Penyakit Kementerian Kesihatan Malaysia (KKM)
10.	Dr. Ganisan a/I Krishnen	Pusat Penyelidikan Sains Tanah, Air dan Baja, Institut Penyelidikan dan Kemajuan Pertanian Malaysia (MARDI)
11.	Dr. Noorasyikin binti Abu	Makmal Kesihatan Awam Veterinar Salak Tinggi, Jabatan Perkhidmatan Veterinar (DVS)
12.	Dr. Kamarul Zaman bin Zarkasi	Pusat Pengajian Sains Kaji Hayat Universiti Sains Malaysia (USM)

13.	Dr. Hasnuri binti Mat Hassan	Pusat Pengajian Sains Kajiayat Universiti Sains Malaysia (USM)
14.	Dr. Nik Mohd Izham b. Muhamad Nor	Pusat Pengajian Sains Kajiayat Universiti Sains Malaysia (USM)
15.	Dr. Florence Lee Chi Hiong	Institut Penyelidikan Perubatan (IMR) Kementerian Kesihatan Malaysia (KKM)
16.	Dr. Padilah binti Bakar	Bahagian Penyelidikan Perikanan Jabatan Perikanan Malaysia (DOF)
17.	Puan Roseliza binti Roslee	Institut Penyelidikan Veterinar, Jabatan Veterinar Malaysia (DVS)
18.	Encik Muhammad Ikram b. Abd Talib	Bahagian Import/ Eksport dan Data Jabatan Perkhidmatan Kuarantin dan Pemeriksaan Malaysia (MAQIS) Putrajaya.
19.	Encik Muhamad Zamir bin Mohd. Fuaad	Lembaga Kemajuan Ikan Malaysia (LKIM)
20.	Encik Mohd Zafrul Arif bin Radhi	Pusat Penyelidikan Sains Tanah, Air dan Baja, Institut Penyelidikan dan Kemajuan Pertanian Malaysia (MARDI)
21.	Puan Sridevi a/p Devadas	Bahagian Biosekuriti Perikanan Jabatan Perikanan Malaysia (DoF)
22.	Encik Joseph Fung	Bahagian Biosekuriti & Kuarantin Tumbuhan, Jabatan Pertanian Sabah, (DOA Sabah)
23.	Encik Jasle @ Mohd Jasli Dingle	Ketua Penolong Pengarah Kanan Jabatan Pertanian Sabah
24.	Encik Wee Poh Leong	Cawangan Biosekuriti & Kuarantin Tumbuhan, Jabatan Pertanian Sarawak (DOA Sarawak)
25.	Encik. Ulah Anak Anggat	Bahagian Perkhidmatan Makmal Jabatan Pertanian Malaysia (DOA)
26.	Puan Enjeley Anjin	Bahagian Perkhidmatan Makmal Jabatan Pertanian Malaysia (DOA)
27.	Encik. Ismail bin Iberahim	Bahagian Kawalan Racun Perosak dan Baja, Jabatan Pertanian Malaysia (DOA)
28.	Puan Asnita binti Abu Harirah	Bahagian Pengurusan Sumber Tanah, Jabatan Pertanian Malaysia
29.	Puan Zahida binti Zam	Bahagian Pengurusan Sumber Tanah, Jabatan Pertanian Malaysia (DOA)
30.	Puan Nur Liyana binti Mohamad Napiah	Bahagian Pengurusan Sumber Tanah, Jabatan Pertanian Malaysia (DOA)
31.	Encik Mohd Khairul bin Hussin	Bahagian Perkhidmatan Makmal Jabatan Pertanian Malaysia (DOA)
32.	Puan. Ngizailah binti Haji Zakaria	Bahagian Biosekuriti Tumbuhan Jabatan Pertanian Malaysia (DOA)

33.	Encik Arizal bin Arshad	Bahagian Biosekuriti Tumbuhan Jabatan Pertanian Malaysia (DOA)
34.	Puan Sabariah binti Kamis	Bahagian Biosekuriti Tumbuhan Jabatan Pertanian Malaysia (DOA)
35.	Puan Azean binti Ahmad	Bahagian Biosekuriti Tumbuhan Jabatan Pertanian Malaysia (DOA)
36.	Encik Fakhrurazi bin Abdul Shattar	Bahagian Biosekuriti Tumbuhan Jabatan Pertanian Malaysia (DOA)
37.	Puan Hafiza binti Che Abdul Manan	Bahagian Biosekuriti Tumbuhan Jabatan Pertanian Malaysia (DOA)
38.	Cik Maliza binti Hazin @ Abd. Rahman	Bahagian Biosekuriti Tumbuhan Jabatan Pertanian Malaysia (DOA)
39.	Encik Hussain bin Tahir	Bahagian Biosekuriti Tumbuhan Jabatan Pertanian Malaysia (DOA)
40.	Puan Shuerni binti Mohamad Razi	Bahagian Biosekuriti Tumbuhan Jabatan Pertanian Malaysia (DOA)
41.	Puan Aini Rozaini binti Abu Bakar	Bahagian Biosekuriti Tumbuhan Jabatan Pertanian Malaysia (DOA)
42.	Puan Siti Nurkhairun Nisa binti Yusman	Bahagian Biosekuriti Tumbuhan Jabatan Pertanian Malaysia (DOA)
43.	Encik Azrul bin Alias	Bahagian Biosekuriti Tumbuhan Jabatan Pertanian Malaysia (DOA)
44.	Puan Fonsenka Sendi Anak Meru	Bahagian Biosekuriti Tumbuhan Jabatan Pertanian Malaysia (DOA)
45.	Tuan Haji Mohd Nizam bin Ibrahim	Bahagian Biosekuriti Tumbuhan Jabatan Pertanian Malaysia (DOA)
46.	Puan Norizah binti Abdul Hamid	Bahagian Biosekuriti Tumbuhan Jabatan Pertanian Malaysia (DOA)
47.	Puan Azfa Norhalili binti Norazmi	Bahagian Biosekuriti Tumbuhan Jabatan Pertanian Malaysia (DOA)
48.	Puan Ayurati binti Hassan	Bahagian Biosekuriti Tumbuhan Jabatan Pertanian Malaysia (DOA)



**PERMOHONAN PENGIMPORAN MIKROORGANISMA
DAN BAHAN ORGANAN** *Application For Importation of
Microorganisms and Organic Matter (MOBO)*



Kepada:
To:

Pengarah,

Director, Bahagian Biosekuriti Tumbuhan,
Plant Biosecurity Division,
Jabatan Pertanian Malaysia,
Department of Agriculture Malaysia,
Aras 1-3, Wisma Tani, Jalan Sultan Salahuddin,
Level 1-3, Wisma Tani, Jalan Sultan Salahuddin,
50632 Kuala Lumpur.
50632 Kuala Lumpur.

KATEGORI PERMOHONAN
Application Category

Bahan Organan (Baja Organik) <i>Organic Fertilizer</i>	
Bahan Organan bersama Mikrob <i>Organic Fertilizer with Microbes</i>	

(u.p: Ketua Unit Kawalan Import & Analisis Risiko Perosak)
(attn: Head of Import Control & Pest Risk Analysis Unit)

Tarikh:
Date:

1.	Maklumat pemohon/pengimport: <i>Applicant/Importer Information:</i>
Nama: <i>Name:</i>	
Alamat: <i>Address:</i>	
No. Tel.: <i>Tel. No.:</i>	
No. Faks: <i>Fax No.:</i>	
Emel: <i>Email:</i>	

2.	Maklumat pengeksport: <i>Exporter Information:</i>	
	Nama: <i>Name:</i> Alamat: <i>Address:</i> No. Tel.: <i>Tel. No.:</i> No. Faks: <i>Fax No.:</i> Emel: <i>Email:</i>	
3.	Nama komersil (baja/produk): <i>Commercial name of the consignment:</i>	
4.	Nama saintifik mikroorganisma yang bercampur dengan baja/produk (genus dan spesies): <i>*sekiranya berkaitan</i> <i>Scientific name of microbes in products (genus and species):</i> <i>* if applicable</i>	
5.	Negara asal: <i>Country of origin:</i>	
6.	Tujuan pengimportan: <i>Purposes of importation:</i> * Tandakan 'X' pada kotak <i>* Mark with 'X' on the box</i>	Sampel (<i>Samples</i>) ☐ Komersil (<i>Commercial</i>) ☐
7.	Bahan mentah yang dicampurkan dalam bahan organan (sekam padi, tinja haiwan, hampas soya): <i>Raw materials that inserted in organic matters(rice husk, animal waste, soybean waste)</i>	
8.	Mikroorganisma yang dicampurkan dalam bahan organan (<i>Bacillus</i> spp.): <i>Microorganisms that inserted in organic matters(Bacillus spp.):</i>	
9.	Tarif kod HS Kastam: <i>Customs HS code:</i> (Rujuk Unit Penjenisan Kastam) <i>(Refer to Customs Classification Unit)</i>	
10.	Gambar konsainan: <i>Consignment pictures:</i>	
11.	Bahan pembungkus konsainan: <i>Consignment packaging type:</i>	

12.	Kuantiti yang ingin diimport: <i>The quantity to be imported:</i>	
13.	Kekerapan pengimportan akan dijalankan setahun: <i>The frequency of importation annually:</i>	
14.	Kaedah pengangkutan: (darat/laut/udara) <i>Method of transportation:</i> (land / sea / air)	
15.	Kaedah pengimportan: (kargo/kurier) <i>Method of importation:</i> (cargo / courier)	
16.	Protokol makmal bagi proses kemasukan mikroorganisma dalam bahan organan: <i>Lab protocols for inserted microbes in organic matters:</i>	
17.	Laporan analisis makmal (jika tiada sebarang mikroorganisma dalam bahan organan): <i>Lab reports (if no microbes in organic matters)</i>	
18.	Negara lain yang menggunakan baja/produk yang sama: <i>Other countries using the same products:</i>	
19.	Kesan baja/produk terhadap tumbuhan/ternakan/ikan/manusia dan alam sekitar: <i>Effects of products on plants/livestock or animal/fish/human and environment:</i>	
20.	Kandungan/nisbah NPK: <i>NPK ratio:</i>	
21.	Kandungan mineral: <i>Minerals:</i>	
22.	Bentuk baja/produk: (pepejal/cecair/butir) <i>Form of the products: (solid/liquid/granules)</i>	
23.	Kuantiti yang diimport (per konsainan setahun): <i>Quantity of importation (per consignment annually):</i>	
24.	Kekerapan pengimportan setahun: <i>Frequency of importation annually:</i>	
25.	Bahan pembungkusan baja/produk: (guni jut/beg plastik) <i>Packaging materials for products:</i> Gunny jute/plastic bags)	

26.	Aktiviti / Proses pengimportan (Activity / Process of Importation) *Sila lampirkan maklumat dan gambar yang berkaitan (Please attach relevant information and photos)		
i.	Tempat asal konsainan: <i>Place of origin of the consignment:</i> (nama dan alamat sumber konsainan diperolehi di negara pengeksporth): <i>(Name and address of the consignment source obtained in the exporting country):</i>		
ii.	Alamat dan aktiviti di tempat pengumpulan dan pemprosesan: <i>Address and activity at the collection and processing centre:</i>	Alamat (Address):	Aktiviti (Activities):
iii.	Alamat dan aktiviti di tempat pembungkusan dan penyimpanan: <i>Address and activity in the packaging and storage area:</i>	Alamat (Address):	Aktiviti (Activities):
iv.	Rawatan kuarantin yang dijalankan ke atas konsainan dan aktiviti selepas rawatan kuarantin: <i>Quarantine treatment carried out on consignments and activities after quarantine treatment:</i> (jenis dan kadar) <i>(type and rate)</i>		
v.	Jarak (km) dari tempat akhir konsainan disimpan setelah rawatan kuarantin / pembungkusan dijalankan di negara pengeksporth sehingga ke pintu keluar: <i>The distance (km) from the final place of the consignment is kept after quarantine / packaging treatment is carried out in the exporting country to the exit point:</i>		
vi.	Kaedah pengangkutan dari dari tempat akhir konsainan disimpan ke pintu keluar dari negara pengeksporth: <i>The method of transportation from the last place of the consignment is stored to the exit of the exporting country:</i>		
vii.	Pintu keluar dari negara pengeksporth: <i>Exit point of the exporting country:</i>		
viii.	Tempoh perjalanan dari di pintu keluar negara pengeksporth sehingga ke tiba di pintu masuk di Malaysia: <i>Travel duration from the exit point of the exporting country to the entrance in Malaysia:</i>	_____ hari/minggu/bulan _____ days / weeks / months	

ix.	Pintu masuk di Malaysia: <i>Entrance in Malaysia:</i>	
x.	Alamat premis penyimpanan baja/produk: <i>Address of product storage premises:</i>	
27.	Transit: <i>Transit:</i> (Sekiranya YA, sila nyatakan negara) (<i>If YES, please specify the country</i>)	YA (Yes) ☐ TIDAK (No) ☐ Negara (Countries):
28.	Pengeksportan semula (re-export) (sekiranya ya, sila nyatakan negara seterusnya) (<i>if Yes, please specify next country</i>)	YA (Yes) ☐ TIDAK (No) ☐ Negara (Countries):
29.	Negara Pengimport (selain Malaysia) (sila lampirkan salinan sijil fitosanitasi berkaitan) <i>Importing Countries (other than Malaysia)</i> (<i>please attach a copy of the relevant Phytosanitary Certificate</i>)	i. ii. iii. iv.

SENARAI SEMAK

DOKUMEN SOKONGAN BAGI PERMOHONAN PENGIMPORAN MIKROORGANISMA DAN BAHAN ORGANAN

Check List

Supporting Documents For Importation of Microorganisms and Organic Matter (Organic Fertilizer)

Bil.	Dokumen Sokongan (<i>Supporting Documents</i>)	Tandakan (<i>Tick</i>) (✓)
1.	Sijil Pendaftaran Syarikat (SSM) (<i>Company Registration Certificate; SSM</i>)	
2.	Carta Alir Pemprosesan Produk (<i>Flowchart of Products Manufacturing</i>)	
3.	<i>Material Safety Data Sheet (MSDS)</i>	
4.	Gambar Bahan Organan/Produk (<i>Picture of Organic Matter/Products</i>)	
5.	Gambar Pembungkusan Bahan Organan/Produk (<i>Picture of Packaging</i>)	

Nota :**Note:**

1. Pemohon WAJIB MENGGISI SEMUA MAKLUMAT DI ATAS dan borang permohonan yang lengkap perlu dihantar dalam BENTUK CETAKAN kepada Jabatan. Jabatan Pertanian TIDAK AKAN MEMPROSES mana-mana permohonan yang tidak lengkap dan tidak dihantar dalam bentuk cetakan.
Applicants MUST FILL IN ALL THE INFORMATION and the completed application form must be sent in HARDCOPY FORM to the Department. The Department of Agriculture WILL NOT PROCESS any application that is incomplete and not submitted in hardcopy form.
2. Tempoh proses permohonan pengimportan mikroorganisma dan bahan organan (MOBO) adalah dalam tempoh 3 - 4 bulan. Walau bagaimanapun, kelulusan Jawatankuasa Teknikal Pengimportan Mikroorganisma dan Bahan Organan (JKTPMOBO) juga bergantung kepada keperluan analisis sampel bahan organan di Makmal Jabatan Pertanian (DOA) dan Makmal Jabatan Perkhidmatan Veterinar (DVS).
The processing period for the importation of microorganisms and organic matter (organic fertilizers) is within 3 - 4 months. However, the approval of the Jawatankuasa Teknikal Pengimportan Mikroorganisma dan Bahan Organan (JKTPMOBO) also depends on the requirements of laboratory analysis from the Laboratory, Department of Agriculture and Department of Veterinary Services (DVS).

Tandatangan Pemohon:

Signature of the applicant:

.....
 Nama (Name) :
 Jawatan (Position) :
 No. Kad Pengenalan (I/C No.) :
 No. Tel. (Pejabat & HP) :
 Tarikh (Date) :

*Sekiranya pemohon gagal dihubungi dalam tempoh 5 hari bekerja, permohonan akan dibatalkan.

** If the applicant fails to be contacted within 5 working days, the application will be canceled.*
UNTUK DIISI OLEH JABATAN
TO BE FILLED BY THE DEPARTMENT

Maklumat Permohonan Application Information			Catatan Note	Tarikh maklumbalas Date	Nama Pegawai Officer name
a.	Lengkap Complete				
b.	Tidak Lengkap Incomplete				

SYARAT PENGIMPORAN BAHAN ORGANAN / MIKROORGANISMA / BAHAN YANG MENGANDUNGI MIKROORGANISMA

- i. Kelulusan untuk permohonan pengimportan Bahan Organan / Mikroorganisma / Bahan yang Mengandungi Mikroorganisma adalah tertakluk kepada **Jawatankuasa Teknikal Pengimportan Mikroorganisma dan Bahan Organan (JKTPMOBO)**.
- ii. IP Sampel Bahan Organan / Bahan Yang Mengandungi Mikroorganisma:
 - a. IP sampel akan diberikan untuk tujuan analisis bagi memenuhi keperluan Sanitari dan Fitosanitasi (SPS). Analisis akan dijalankan oleh 3 agensi kerajaan - Jabatan Pertanian (Bahagian Biosekuriti Tumbuhan dan Bahagian Perkhidmatan Makmal) dan Jabatan Perkhidmatan Veterinar bagi menentukan bahan ini tidak akan membahayakan tumbuh-tumbuhan, ikan, ternakan, manusia dan alam sekitar.
 - b. 4 set setiap sampel (baja/bahan organan) adalah untuk dianalisis. Sampel dalam bentuk serbuk seberat 250 gm bagi setiap set atau sampel dalam bentuk cecair 250 ml bagi setiap set. Sila asingkan sampel dengan tepat ke dalam 4 set sebelum diimport masuk ke Malaysia (menggunakan permit import sampel) untuk memastikan ia tidak akan tercemar semasa dalam perjalanan dari negara asal.
 - c. Tempoh sah IP sampel adalah 30 hari.
 - d. Bagi pengimportan sampel, pintu masuk yang dibenarkan ialah KLIA sahaja.
 - e. Bahan keperluan pembungkusan dan penghantaran sampel ke makmal perlu disediakan oleh pemohon (**kotak pos berbayar**).
 - f. Kos analisis sampel adalah ditanggung sepenuhnya oleh pemohon. Pembayaran dalam bentuk Draf Bank (Bank Draft) atau Kiriman Wang (Money Order) perlu dilakukan seperti ketetapan berikut;

NAMA AGENSI	KOS ANALISIS SETIAP BAJA	PEMBAYARAN KEPADA
JABATAN PERTANIAN MALAYSIA	RM 90.00	KETUA PENGARAH PERTANIAN

- g. Pertimbangan kelulusan pengimportan komersial Bahan Organan / Bahan yang Mengandungi Mikroorganisma oleh JKTPMOBO adalah berdasarkan kepada keputusan analisis sampel.

SPESIFIKASI BAJA ORGANIK

BAHAGIAN PERKHIDMATAN MAKMAL
JABATAN PERTANIAN
(Accepted on 8th July 2020)

Jenis Logam Berat	Nilai Maksimum Kandungan Logam Berat Yang Dibenarkan (mg/kg)	Kaedah Analisis
Kromium (Cr)	200	<i>Analytical Services Manual No.5: Methods of Analysis of Fertilizer</i> oleh Jabatan Pertanian
Plumbum (Pb)	300	
Nikel (Ni)	150	
Kadmium (Cd)	5	
Merkuri (Hg)	2	
Arsenik (As)	50	

Sumber: *MS 1517 : 2012 Organic Fertilizers - Specification (First Revision)*

Nota: Jabatan Pertanian mempunyai hak untuk membuat sebarang pindaan kaedah analisis pada bila-bila masa tanpa pemberitahuan awal.

LAPORAN KEPUTUSAN ANALISIS MAKMAL

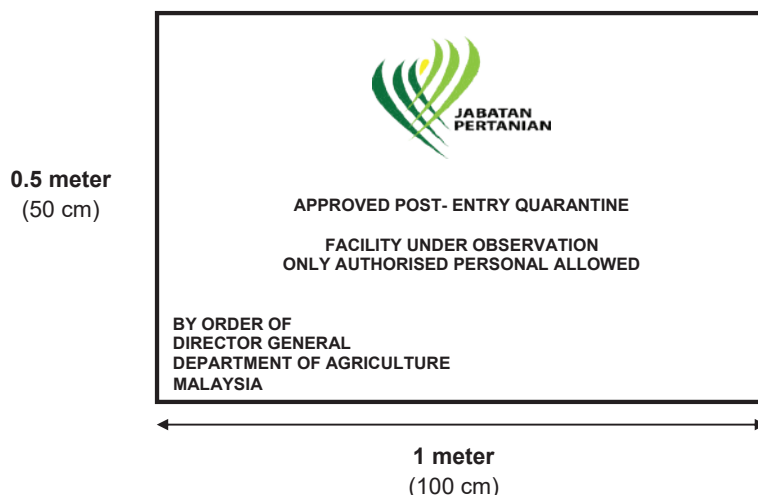
A) BAHAN ORGANAN

Bil.	Nama Syarikat	Nama Baja	Negara Asal	Bahan Asas	Mikroorganisma Yang Bercampur Dengan Baja / Produk	Keputusan Analisis			Patogenik (Berdasarkan Pangkalan Data JKTPMOB0)				Cadangan Pengesyoran	Keputusan	Rujukan
						DOA		DVS	Tumbuhan	Hidupan Akuatik	Haiwan	Manusia			
						UPB	BPM								
1.															
2.															
3.															
4.															
5.															
6.															
7.															
8.															

GARIS PANDUAN BAGI PREMIS KUARANTIN SELEPAS MASUK (FASILITI PENYIMPANAN/STORAN)

1. Semua bangunan dan struktur berada dalam keadaan baik dan kalis cuaca bagi mencegah pertumbuhan tumbuh-tumbuhan.
2. Semua sambungan dinding / lantai tertutup rapi untuk menghalang perosak dan penyakit keluar dari bangunan.
3. Semua bangunan, kawasan kuarantin yang ditetapkan adalah bersih.
4. Kawasan kuarantin dalam bangunan mempunyai pencahayaan pada tahap yang mencukupi.
5. Semua bangunan / kawasan kuarantin yang ditetapkan mempunyai ruang yang mampu menampung kuantiti konsainan dan boleh dikunci.
6. Barang yang disimpan / disusun secara bertindih mestilah tidak melebihi 2.0 meter tinggi kecuali menggunakan rak.
7. Mempunyai zon penampungan dengan jarak minimum 2.0 meter atau mempunyai penghalang fizikal di antara barangan import dan produk domestik / produk import terdahulu yang telah diluluskan.
8. Kawasan Kuarantin adalah sesuai bagi tujuan rawatan pewasapan sekiranya produk yang diimport didapati mengandungi perosak / penyakit setelah dianalisa.
9. Kawasan kuarantin yang dilengkapi dengan sistem kawalan serangga seperti racun serangga, pewasapan, racun tikus, umpan dan / atau perangkap.
10. Papan tanda Kuarantin Lepas Masuk perlu ditempatkan di pintu / laluan masuk sebagai amaran kepada penceroboh

PAPAN TANDA KUARANTIN SELEPAS MASUK



NOTA:

1. Papan tanda mesti diletakkan di premis / kemudahan pemantauan dan dapat dilihat dengan jelas. Ia mesti terletak di pintu masuk atau berhampiran kawasan simpanan.
2. Ukuran minimum papan tanda tidak boleh kurang daripada 0.5 meter (Tinggi) x 1 meter (Lebar) dan hendaklah diperbuat daripada keluli atau bahan tahan lama (tidak mudah rosak akibat cuaca atau berkarat).
3. Tulisan mestilah jelas, senang dibaca (ukuran sesuai dengan ukuran papan tanda), tahan lama dan tidak mudah pudar. Tulisan sama ada pekat, cetakan atau cat dibenarkan tetapi mestilah jelas dan tahan lama.



LAPORAN VERIFIKASI PREMIS KUARANTIN
(FASILITI PENYIMPANAN / STORAN) (DOA.BBT.JKTPMOBO. F-02)

**TECHNICAL ASSESSMENT REPORT FOR VERIFICATION OF
POST ENTRY QUARANTINE FACILITY
(DOA.BBT.JKTPMOBO. F-02)**



File No: Report No:

I) GENERAL INFORMATION

- 1) Name of owner : _____
- 2) Contact address : _____

 Telephone number : _____
 Fax number : _____
 Email : _____
- 3) Location of facility : _____

- 4) Person-in-charge : _____
 Mobile phone no. : _____
- 5) Assessed by : _____

- 6) Date of visit : _____
- 7) Number of visits : _____
- 8) Type of Post Entry Quarantine
☐ Storage facility ☐ Others
 Please specify _____
☐ Laboratory

II) DETAILS OF POST ENTRY QUARANTINE PRODUCT

1) Type of agriculture product imported

☐

Soil

☐

Fertilizer/organic material

☐

Planting media

☐

Others

Please

Specify _____

2) Scientific name of imported product:

3) Variety/Species/Type of product:

4) Country of origin:

5) Amount imported:

6) Purpose of import:

7) Quarantine period:

8) Major Pest/ Disease of Concern:

Bil	Name of Disease/ Pest	Scientific Name	Remarks
1.			
2.			

9) Additional information (Packing form/ Mode of transport/ number of workers etc):

III) SPECIFICATION OF POST ENTRY QUARANTINE FACILITY**1.0) Laboratory;**

	Criteria	Yes	No	Comments
1.1	Availability of self-closing and tight-fitting doors, with appropriate seals and sweeps			
1.2	All openable windows are covered with mesh less than 0.2mm (70 mesh)			
1.3	Special shoes or shoe cover for lab use provided in the lab			
1.4	Lab coat for use and to be left in the lab during quarantine period			
1.5	Post Entry Quarantine Signboard to be placed at the lab entrance with minimum size of 18" x 24" made from metal plate to prevent trespassers			

2.0) Storage Facilities;

	Criteria	Yes	No	Comments
2.1	All buildings and structures in a state of good condition and weather-proof to prevent establishment of vegetation			
2.2	All wall/floor junctions are sealed to contain pest and disease within building			
2.3	All buildings, designated quarantine area is clean			
2.4	Quarantine area have illumination to a sufficient level within a building			
2.5	All buildings/designated quarantine area are size commensurate with the quantity of goods and lockable			
2.6	Goods are stored no more than 2.0-meter-high unless racks are used			
2.7	A minimum buffer of 2.0 meter or an impervious physical barrier are maintained between imported goods and domestic/previously cleared product			
2.8	The quarantine area is suitable for fumigation of the product if quarantine analysis reveals contamination			
2.9	The quarantine area equipped with pest control system such as insecticides, fumigation, rodenticides, baits and/or traps.			
2.10	Post Entry Quarantine Signboard to be placed at the entrance to stop trespassers			

IV) OTHER/SPECIAL REQUIREMENTS

V) CONCLUSION OF POST ENTRY QUARANTINE FACILITY INSPECTION

*Please tick (✓) in appropriate box/boxes

- ☐ Can prevent any associated pest escaping from the facility.
- ☐ Can prevent any pest in the area outside the facility from entering the facility and transferring or vectoring pests out of the facility.
- ☐ Safe, adequate isolation and stable from any climatic phenomena such as heavy rain, flood or land movement.
- ☐ Comply with post entry quarantine condition, post entry quarantine dan Department of Agriculture requirement.

☐ Corrective action to be undertaken

Section	Corrective action		

VI) RECOMMENDATION

1st Inspection Officer Signature

Name:

Position:

Date:

2nd Inspection Officer Signature

Name:

Position:

Date:

Head of Unit Signature

Name:

Position:

Date:

PROSEDUR PERSAMPELAN DAN TINDAKAN *HOLD, TEST & RELEASE* (HTR) UNTUK PENGIMPORAN BAHAN ORGANAN

Proses Kerja *Hold-Test-Release*

1. Konsainan Bahan Organan komersil yang telah diluluskan permohonan pengimportan akan diambil sampel di pintu masuk oleh penguatkuasa Jabatan MAQIS.
2. Konsainan ini akan dikuarantin di premis kuarantin yang diluluskan sementara menunggu keputusan analisis makmal.
3. Konsainan ini akan dilepaskan setelah keputusan analisis mendapati konsainan adalah bebas daripada sebarang patogen yang berbahaya kepada manusia, haiwan, hidupan akuatik dan tumbuhan. Sekiranya didapati terdapat patogen dan perosak, konsainan akan dimusnahkan.

Prosedur Pengambilan Sampel di pintu masuk

1. Pegawai penguatkuasa Jabatan MAQIS akan membuat pengambilan sampel secara rawak. Bilangan sampel adalah merujuk kepada jadual di bawah:

A. Sampel dalam botol/paket kecil

- Ambil sampel secara rawak daripada setiap lot. Bilangan paket dipilih dari setiap lot bergantung kepada saiz lot seperti berikut;

Bilangan lot/kumpulan	Bilangan sampel dihantar ke makmal
Kurang 5,000 paket	3 paket
5,001-10,000 paket	4 paket
Lebih 10,000 paket	5 paket

Catatan:

- Baja organik pepejal (granul/serbuk/pellet) : Tidak kurang 250g / paket
- Baja organik cecair : Tidak kurang 250 ml / paket

B. Sampel dalam guni/beg

- Sampel perlu diambil secara rawak daripada lapisan yang berbeza, dari atas dan dari semua ruang terbuka yang dapat dicapai dengan menggunakan teknik persampelan secara zig-zag mengikut kuantiti seperti berikut;

Saiz Lot @ bil beg keseluruhan	Bilangan beg dibuka untuk disampel	Bilangan sampel dihantar ke makmal
<10	1	Pepejal - 500g Cecair - 250 ml
11-100	2	
101-200	3	
201-400	4	
401-600	5	
601-800	6	
801-1000	7	
1001-1300	8	
1301-1600	9	
1601-2000	10	

Rajah : Persampelan dari kontena / stackings tinggi

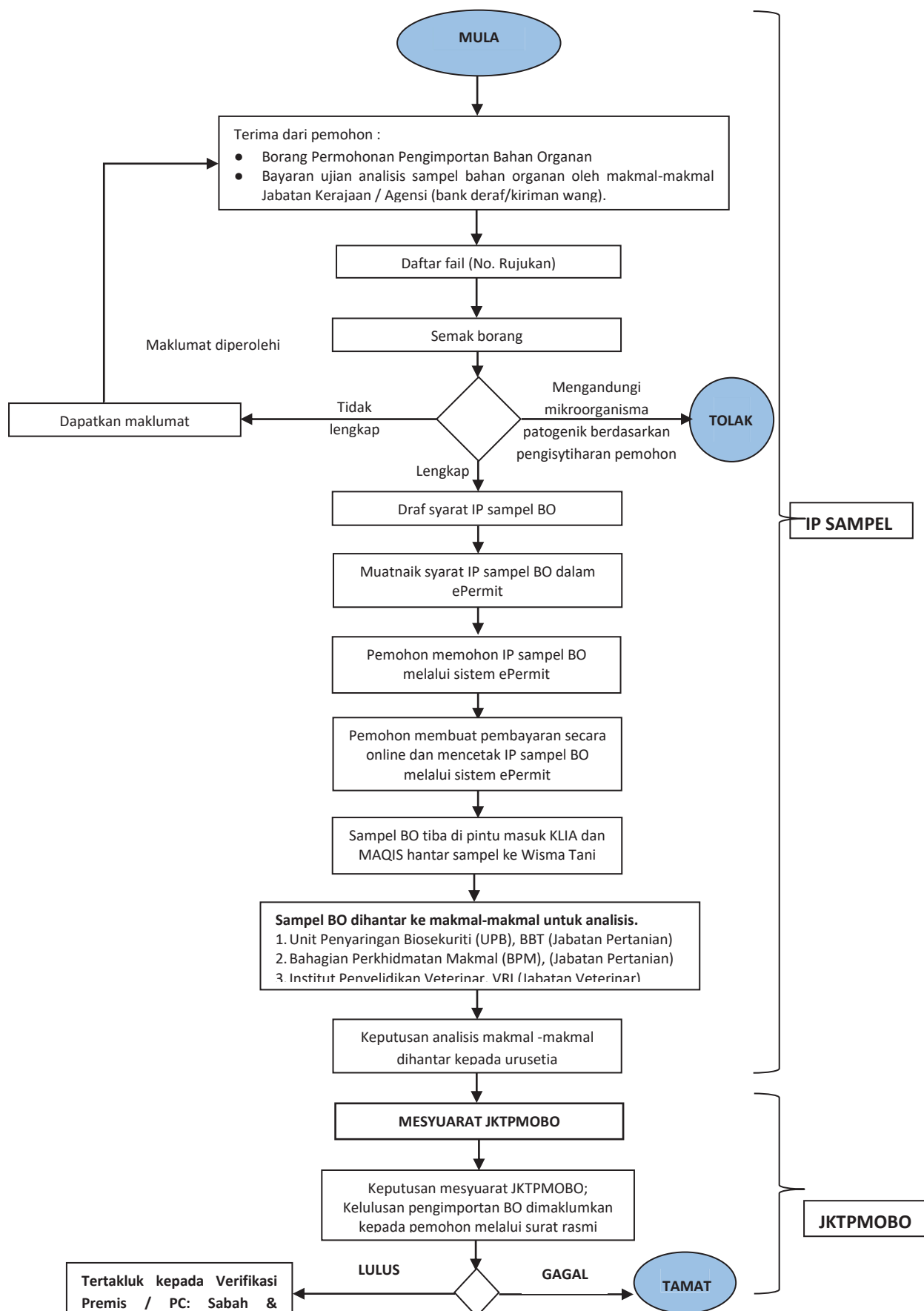


2. Seal kontena dibuka oleh pegawai Jabatan MAQIS bersama pengimport atau wakil pengimport.
3. Beg yang dibuka perlu ditutup semula dan dilekat (seal) dengan pelekat Jabatan MAQIS.
4. Kontena ditutup semula dengan menggunakan *dragon seal* Jabatan MAQIS

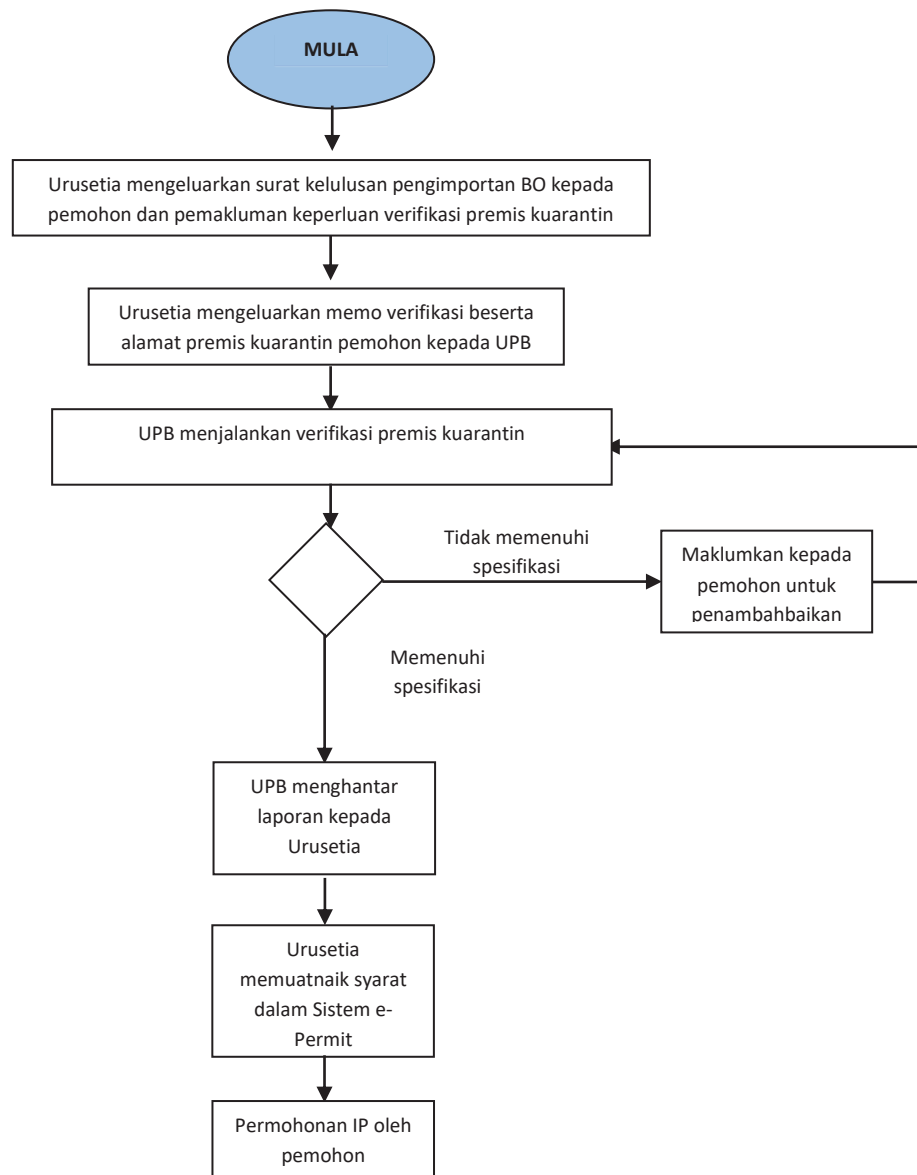
Penghantaran sampel ke makmal

- i) Sampel yang diambil diletak dalam plastik sampel dan dilekatkan dengan pelekat Jabatan MAQIS.
- ii) Sampel dilabel dengan jelas.
- iii) Sampel perlu dihantar ke makmal UPB dengan kadar segera tidak melebihi 3 hari bekerja.
- iv) Sampel perlu dihantar bersama maklumat seperti berikut;
 - Salinan Permit Import
 - Salinan Sijil Fitosanitasi
 - Borang pemeriksaan kontena - MQ1(a)
 - Borang pengambilan sampel oleh Jabatan MAQIS - MQ4
 - Borang penghantaran sampel - PQ7(a)

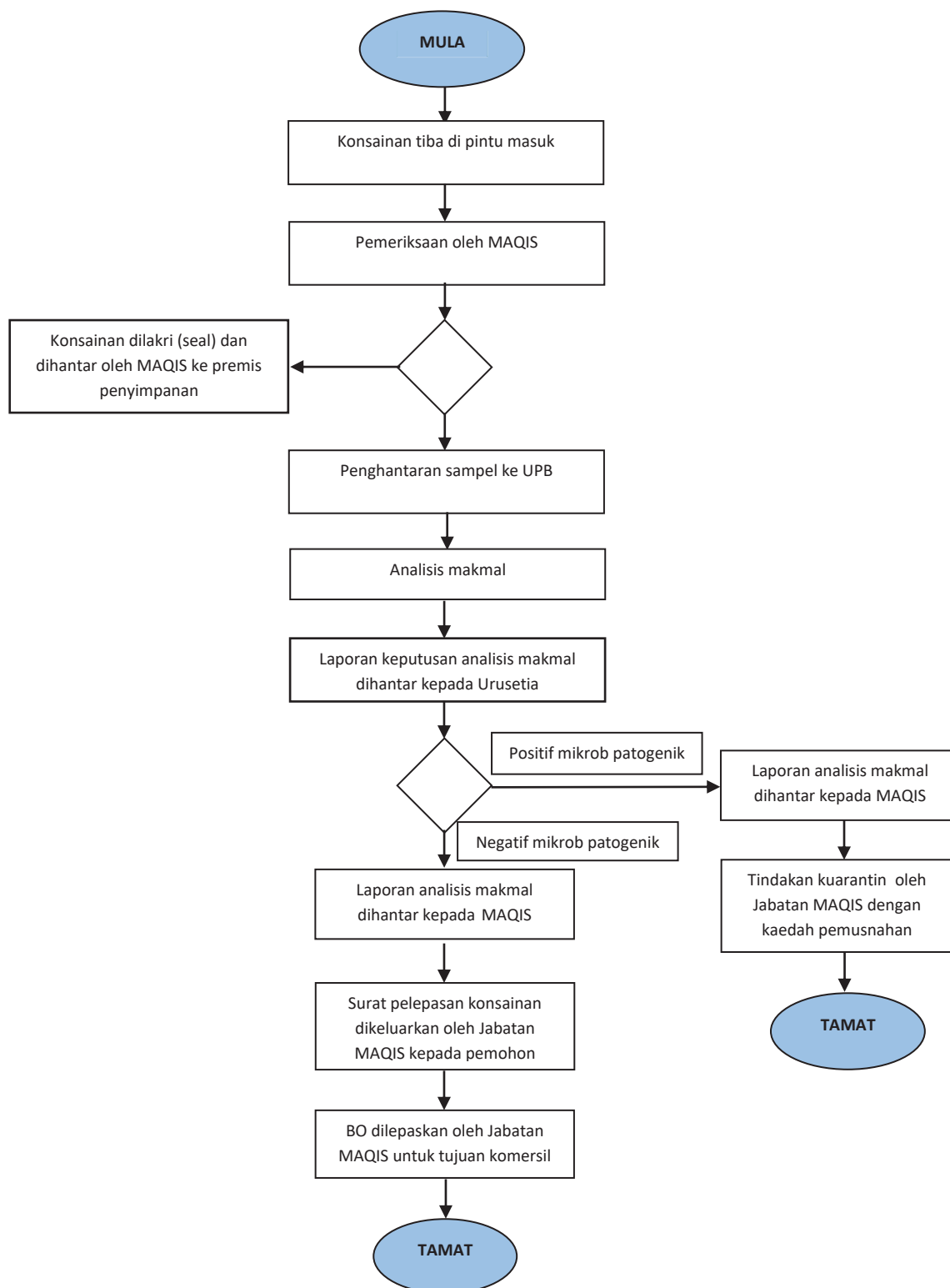
CARTA ALIR PERMOHONAN PENGIMPORAN BAHAN ORGANAN KOMERSIL (IP SAMPEL)



CARTA ALIR PERMOHONAN PENGIMPORAN BAHAN ORGANAN KOMERSIL (VERIFIKASI PREMIS)



CARTA ALIR PERMOHONAN PENGIMPORAN BAHAN ORGANAN KOMERSIL (PENGAWASAN DAN PEMANTAUAN)





**PERMOHONAN PENGIMPORAN
MIKROORGANISMA BAGI TUJUAN PENYELIDIKAN**
Application For Importation of Microorganisms for Research Purposes



Kepada:
To:

Pengarah,
Director,
Bahagian Biosekuriti Tumbuhan,
Plant Biosecurity Division,
Jabatan Pertanian Malaysia,
Department of Agriculture Malaysia,
Aras 1-3, Wisma Tani, Jalan Sultan Salahuddin,
Level 1-3, Wisma Tani, Jalan Sultan Salahuddin,
50632 Kuala Lumpur.
50632 Kuala Lumpur.

KATEGORI PERMOHONAN Application Category	
Mikroorganisma (Penyelidikan) Microorganisms (Research)	

(u.p: Ketua Unit Kawalan Import & Analisis Risiko Perosak)
(attn: Head of Import Control & Pest Risk Analysis Unit)

Tarikh:
Date:

1.	Maklumat pemohon/pengimport: <i>Applicant/Importer Information:</i>	
	Nama: <i>Name:</i> Alamat: <i>Address:</i> No. Tel.: <i>Tel. No.:</i> No. Faks: <i>Fax No.:</i> Emel: <i>Email:</i>	
2.	Maklumat pengeksport: <i>Exporter Information:</i>	
	Nama: <i>Name:</i> Alamat: <i>Address:</i> No. Tel.: <i>Tel. No.:</i> No. Faks: <i>Fax No.:</i> Emel: <i>Email:</i>	

3.	Nama saintifik: (genus dan spesies): <i>Scientific name:</i> (genus and species):	
4.	Negara asal: <i>Country of origin:</i>	
5.	Kod HS Kastam: <i>Customs HS code:</i> (Rujuk Unit Penjenisan Kastam) (Refer to Customs Classification Unit)	
6.	Gambar konsainan: <i>Consignment pictures:</i>	
7.	Bahan pembungkus konsainan: <i>Consignment packaging type:</i>	
8.	Kuantiti yang ingin diimport: <i>The quantity to be imported:</i>	
9.	Kaedah pengimportan: (kargo/kurier/hand carry) <i>Method of importation:</i> (cargo / courier / hand carry)	
10.	Maklumat Penyelidikan (<i>Research information</i>) *Sila lampirkan maklumat dan gambar yang berkaitan (<i>Please attach relevant information and photos</i>)	
i.	Proposal kajian (<i>Research proposal</i>):	
a.	Tajuk kajian: <i>Research topic:</i>	
b.	Objektif kajian: <i>Research objective:</i>	
c.	Abstract (huraian ringkas kajian): <i>Abstract:</i>	
d.	Jangka masa kajian: <i>Project duration:</i>	
ii.	Methodology (kaedah kajian): <i>Methodology:</i>	
iii.	Gantt Chart kajian: <i>Gantt chart:</i>	
iv.	Alamat premis penyelidikan: <i>Address of research premises:</i> a. Makmal (<i>Laboratory</i>) b. Lain-lain premis (<i>Others</i>)	
v.	Prosedur pemusnahan selepas tamat penyelidikan: <i>Destruction procedure after research completion:</i>	
vi.	Carta alir pengimportan dan kajian (<i>process of importation and research</i>):	

Nota :*Note:*

3. Pemohon WAJIB MENGISI SEMUA MAKLUMAT DI ATAS dan borang permohonan yang lengkap perlu dihantar dalam BENTUK CETAKAN kepada Jabatan. Jabatan Pertanian TIDAK AKAN MEMPROSES mana-mana permohonan yang tidak lengkap dan tidak dihantar dalam bentuk cetakan.

Applicants MUST FILL IN ALL THE INFORMATION and the completed application form must be sent in HARDCOPY FORM to the Department. The Department of Agriculture WILL NOT PROCESS any application that is incomplete and not submitted in hardcopy form.

Tandatangan Pemohon:

Signature of the applicant:

.....
 Nama (Name) :
 Jawatan (Position) :
 No. Kad Pengenalan (I/C No.) :
 No. Tel. (Pejabat & HP) :
 Tarikh (Date) :

*Sekiranya pemohon gagal dihubungi dalam tempoh 5 hari bekerja, permohonan akan dibatalkan.

** If the applicant fails to be contacted within 5 working days, the application will be canceled.*

UNTUK DIISI OLEH JABATAN

TO BE FILLED BY THE DEPARTMENT

Maklumat Permohonan <i>Application Information</i>			Catatan <i>Note</i>	Tarikh maklumbalas <i>Date</i>	Nama Pegawai <i>Officer name</i>
a.	Lengkap <i>Complete</i>				
b.	Tidak Lengkap <i>Incomplete</i>				

SYARAT PENGIMPORAN MIKROORGANISMA (TUJUAN PENYELIDIKAN)

Application for Importation of Microorganisms (Research Purpose)

- iii. Kelulusan permohonan pengimportan Mikroorganisma bagi tujuan penyelidikan adalah tertakluk kepada **Jawatankuasa Teknikal Pengimportan Mikroorganisma dan Bahan Organik (JKTPMOBO)**.

Approval of applications for the importation of Microorganisms for research purposes is subject to the Technical Committee for the Importation of Microorganisms and Organic Materials (JKTPMOBO).

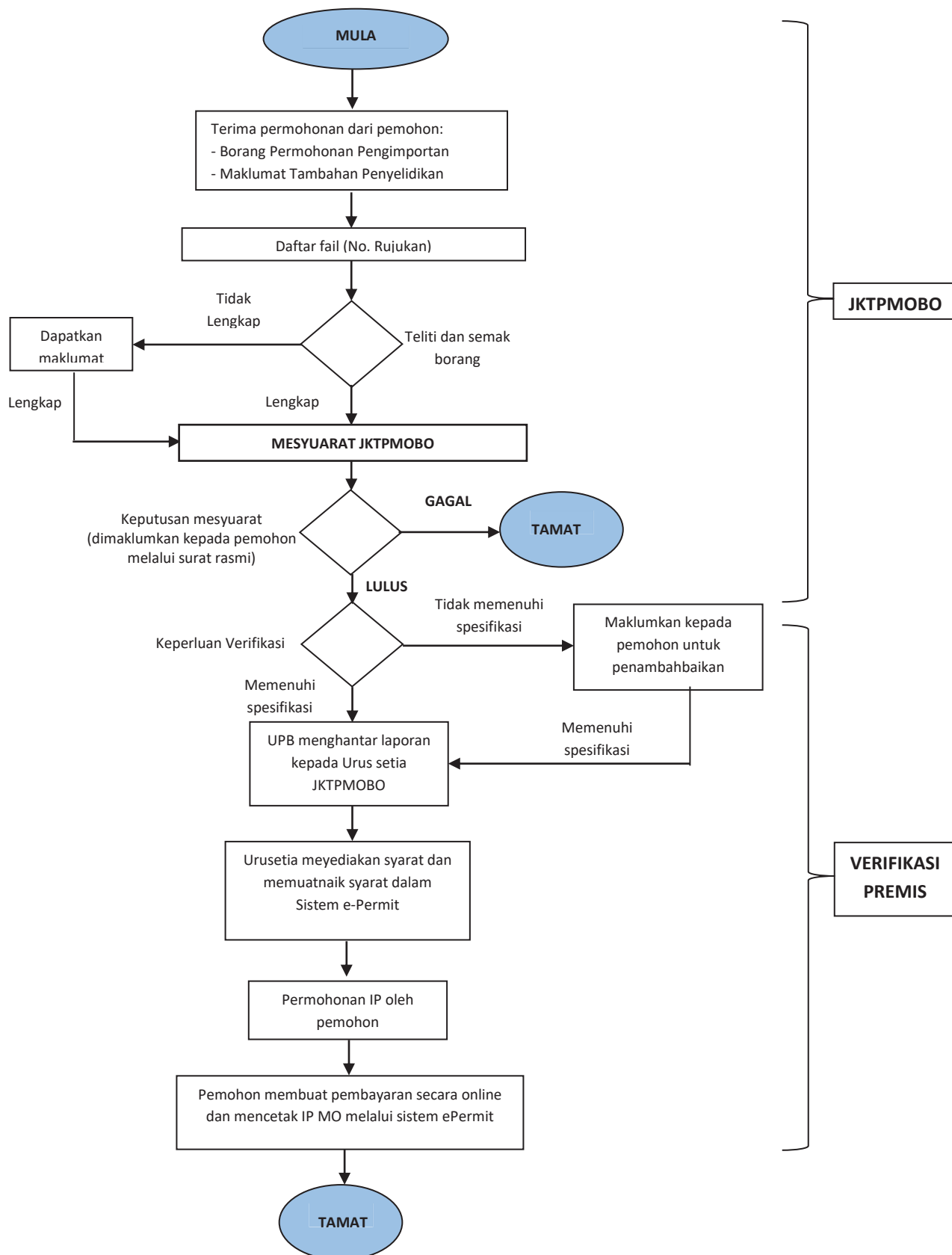
- iv. Bahagian Biosekuriti Tumbuhan, Jabatan Pertanian Malaysia akan menjalankan verifikasi makmal/premis untuk memeriksa kemudahan dan keupayaan makmal/premis syarikat pengimport dalam proses menganalisis, mengendalikan pemusnahan dan penyimpanan sampel mikroorganisma.

The Plant Biosecurity Division, Department of Agriculture Malaysia will conduct laboratory/premise verification to check the facilities and capabilities of the laboratory/premises of the importing company in the process of analysing, handling the destruction and storage of microorganism samples.

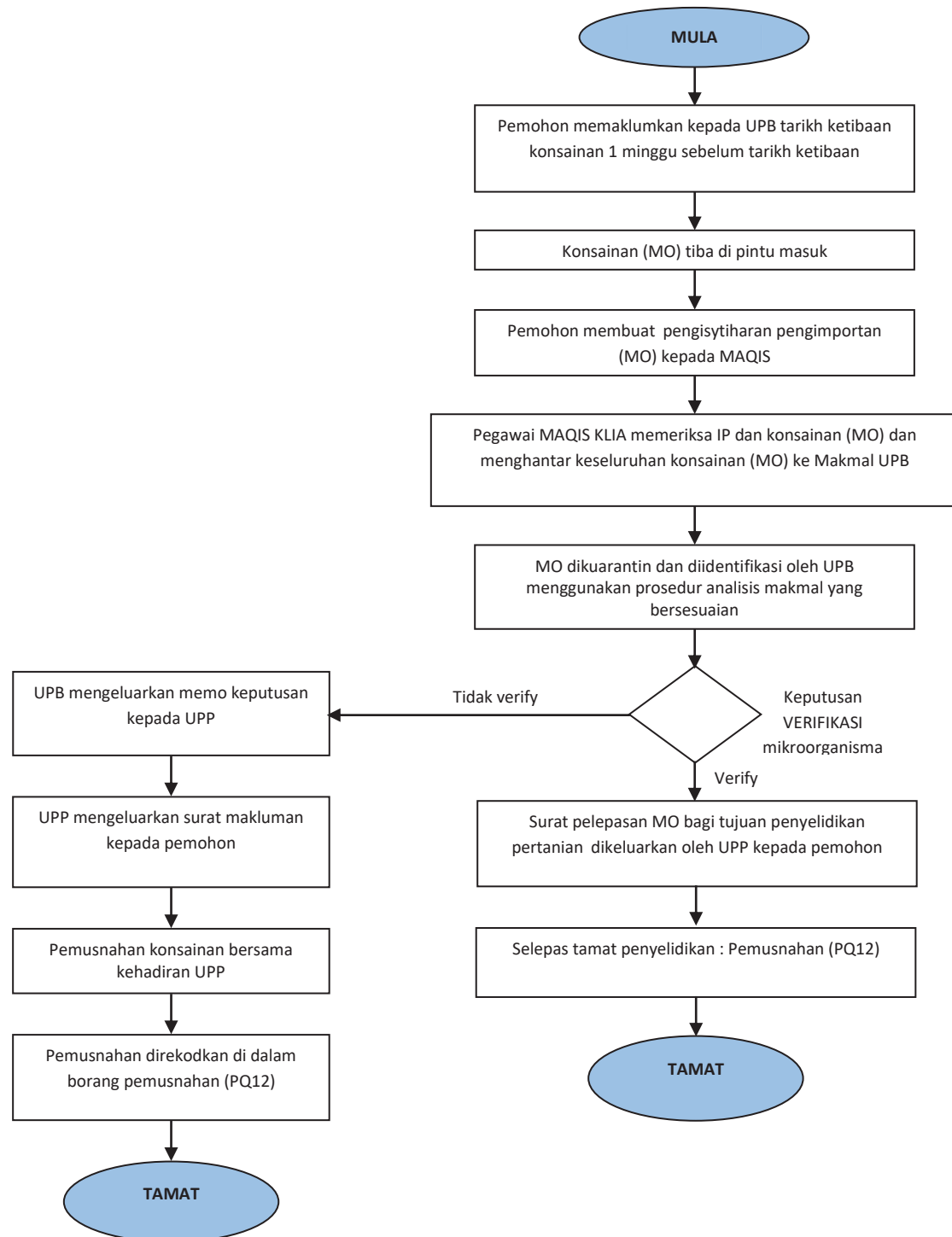
**GARIS PANDUAN BAGI PREMIS KUARANTIN SELEPAS MASUK
(FASILITI MAKMAL)**

1. Makmal mesti mempunyai pintu berupaya untuk tutup sendiri yang kedap untuk menghalang keluar / masuk perosak.
2. Semua tingkap yang boleh dibuka mesti dilitupi jaring dengan saiz lubang kurang dari 0.2mm (70 mesh).
3. Pakaian makmal yang lengkap termasuk kasut khas atau pembungkus kasut mestilah disediakan untuk kegunaan sepanjang tempoh kuarantin.
4. Papan tanda Kuarantin Lepas Masuk yang diperbuat daripada keluli dan ditempatkan di pintu / laluan masuk makmal sebagai amaran kepada penceroboh.

CARTA ALIR PERMOHONAN PENGIMPORAN MIKROORGANISMA DAN VERIFIKASI PREMIS BAGI TUJUAN PENYELIDIKAN



CARTA ALIR PENGURUSAN SAMPEL MIKROORGANISMA DI PINTU MASUK DAN PROSES VERIFIKASI DI MAKMAL





**BORANG PERAKUAN PEMUSNAHAN / PELUPUSAN
MIKROORGANISMA / TUMBUHAN / TANIH /
BAHAN PERTANIAN
(PQ-12)**



1. Nama Mikroorganisma/Tumbuhan/Tanah/Bahan Pertanian :
2. No. Permit Import/Surat Kebenaran Import :
3. No. Rujukan PQ 6 (rujuk MAQIS borang MQ xx) :
4. Maklumat Pelupusan Konsainan :

Bil	Perkara	Tarikh	Kuantiti	Lokasi
1.	Konsainan diimport			
2.	Konsainan dimusnah pertama			
3.	Konsainan yang disimpan (baki)			
4.	Konsainan dimusnah kedua			

5. Saya mengesahkan bahawa *kultur organism/tumbuhan/tanah/bahan pertanian seperti disebutkan di atas dimusnahkan dengan cara berikut :

Sila tandakan (/) mana yang berkenaan

a)	Autoclave	
b)	Incinerator	
c)	Rawatan formalin	
d)	Lain-lain cara (sila sebutkan – seperti yang ditetapkan oleh Jabatan	

Nama Pengimport :

Tandatangan :

Nama dan Alamat :
Organisasi

Cop Organisasi :

Tarikh :

Nama Pegawai Pemeriksa :

Tandatangan :

Tarikh Disahkan :

**Potong mana yang tidak berkenaan*

- * Memaklumkan kepada Seksyen Kawalan Import & Penguatkuasaan sebelum melaksanakan aktiviti pelupusan. Borang ini tidak sah tanpa pengesahan Pegawai Pemeriksa Jabatan Pertanian.
- * Borang ini hendaklah diisi dan dikembalikan ke Seksyen Kawalan Import & Penguatkuasaan, Bahagian Biosekuriti Tumbuhan, Jabatan Pertanian, Wisma Tani, Jalan Sultan Salahuddin, 50632 Kuala Lumpur. No. Tel. : 03 – 2030 1481 dan No. Faks : 03 – 2697 7164.



Dikeluarkan oleh:

Bahagian Biosekuriti Tumbuhan
Jabatan Pertanian Malaysia
Tingkat 1-3, Wisma Tani, Jalan Sultan Salahuddin
50632 Kuala Lumpur

ISBN: 978-983-047-294-2



9 789830 472942