
	<b>JABATAN PERTANIAN MALAYSIA</b>		
	No. Keluaran : 02	No. Pindaan: 01	Tarikh: 2 Jan 2024
<b>DOA.PK(U).04.PPP</b> <b>LAWATAN PENGEMBANGAN</b>			

**S01-KD4-Pin0**

**REKOD PINDAAN**

PINDAAN		KLAUSA PROSEDUR YANG DIPINDA	KETERANGAN
NO.	TARIKH		
00	01/09/2019	Borang Jadual Lawatan Pengembangan Pegawai Pertanian Daerah (U04-LP1-Pin0)	Nama borang dipinda kepada Borang Perancangan Jadual Lawatan Pengembangan Pegawai Pertanian Daerah (U04-LP1-Pin1)
00	01/09/2019	Borang Laporan Lawatan Pegawai Pertanian Daerah – (U04-LP2-Pin0)	Format pelaporan dikemaskini kepada format Borang Laporan Lawatan Pegawai Pertanian Daerah – (U04-LP2-Pin1)
00	01/09/2019	Buku Catatan dan Laporan Agen Pengembangan Tanaman (U04-APT-Pin0)	Format pelaporan dikemaskini kepada Laporan Agen Pengembangan Tanaman (U04-APT-Pin1)
00	01/09/2019	Buku Catatan dan Laporan Agen Pengembangan Industri Asas Tani (U04-APIAT-Pin0)	Format pelaporan dikemaskini kepada Laporan Agen Pengembangan Industri Asas Tani (U04-APIAT-Pin1)
00	01/01/2022	4.1 Definisi Lawatan Pegawai Pertanian Daerah	Kemaskini
00	01/01/2022	Borang Perancangan Jadual Lawatan Pengembangan Pegawai Pertanian Daerah U04.LP1.Pin1	Borang U04.LP1.Pin1 dipindan kepada U04.LP1.Pin2
00	01/01/2022	A. Lawatan Pegawai Pertanian Daerah	Kemaskini perkara 6.1.1 dan 6.4.1
00	01/01/2022	B. Pelaporan Agen Pengembangan Tanaman	Kemaskini perkara 6.5.1, 6.6.1, dan 6.7.1
00	01/01/2022	Borang Lawatan PKU04.APT.Pin1	Kemaskini kepada U04.APT.J1.Pin1, U04.APT.J2.Pin1 dan U04.APT.J3.Pin1
00	01/01/2022	7. Rekod Kualiti	Kemaskini perkara 7.1 dan 7.3
00	01/01/2022	8. Carta Alir	Kemaskini carta 8A dan 8B
00	01/01/2022	Borang Lawatan PKU04.APIAT.Pin1	Kemaskini kepada U04.APIAT.J1.Pin1, U04.APIAT.J2.Pin1 dan U04.APIAT.J3.Pin1
00	01/01/2022	Perkara 6.1.1, 8(A)	Kemaskini


	<b>JABATAN PERTANIAN MALAYSIA</b>		
	No. Keluaran : 02	No. Pindaan: 01	Tarikh: 2 Jan 2024
<b>DOA.PK(U).04.PPP LAWATAN PENGEMBANGAN</b>			

**S01-KD-J4-Pin0**

**REKOD PINDAAN**

PINDAAN		KLAUSA PROSEDUR YANG DIPINDA	KETERANGAN
NO.	TARIKH		
00	01/01/2022	7. Rekod Kualiti Borang Perancangan Jadual Lawatan Pengembangan Pegawai Pertanian Daerah (U04-LP1-Pin2)	Dipinda kepada Jadual Perancangan Lawatan Pengembangan Pegawai Pertanian Daerah (U04-LP1-Pin3). Nama jadual dikemaskini dan tarikh laksana tidak lagi digunakan.
00	03/01/2023	4.2 Definisi Lawatan Pengembangan APT dan APIAT	Kemaskini
00	03/01/2023	6.0 Tanggungjawab Dan Tindakan	Kemaskini
00	03/01/2023	7.0 Rekod Kualiti	Kemaskini
00	03/01/2023	8.0 Carta Aliran	Kemaskini
00	03/01/2023	Jadual Perancangan Lawatan Pengembangan Pegawai Pertanian Daerah	Kemaskini nombor borang kepada U04-AOD-J1-Pin0
00	03/01/2023	Laporan Lawatan Pegawai Pertanian Daerah	Kemaskini format dan nombor borang U04-AOD-J2-Pin0
00	03/01/2023	Laporan Agen Pengembangan Tanaman (APT)	Kemaskini format dan nombor borang U04-APT-J1-Pin0, U04-APT-J2-Pin0, U04-APT-J3-Pin0
00	03/01/2023	Laporan Agen Pengembangan Industri Asas Tani (APIAT)	Kemaskini format dan nombor borang U04-APIAT-J1-Pin0, U04-APIAT-J2-Pin0, U04-APIAT-J3-Pin0 termasuk lampiran.
01	02/01/2024	5.0 Singkatan	Kemaskini
01	02/01/2024	6.0 Tanggungjawab dan Tindakan	Penambahbaikan pada tanggungjawab dan tindakan bagi Seksyen Pertanian Wilayah.



	<b>JABATAN PERTANIAN MALAYSIA</b>		
	No. Keluaran : 02	No. Pindaan: 01	Tarikh: 2 Jan 2024
<b>DOA.PK(U).04.PPP</b> <b>LAWATAN PENGEMBANGAN</b>			

## 1.0 OBJEKTIF

Prosedur ini bertujuan untuk memastikan program lawatan pengembangan dilaksanakan bagi mencapai matlamat Pelan Strategik Pengembangan Daerah (PSPD).

## 2.0 SKOP

Prosedur ini digunakan oleh Pegawai Pertanian Daerah, Agen Pengembangan Tanaman dan Agen Pengembangan Industri Asas Tani dalam melaksanakan lawatan pengembangan.

## 3.0 RUJUKAN

- 3.1 Manual Kualiti MS ISO 9001:2015 Perkhidmatan Pengembangan Pertanian
- 3.2 Manual Pengembangan Pertanian

## 4.0 DEFINISI

### 4.1 Lawatan Pengembangan PPD

Lawatan ke projek tanaman, industri asas tani dan komoditi berpotensi mengikut keutamaan Jabatan Pertanian dengan ketetapan 60 lawatan projek setahun.

### 4.2 Lawatan Pengembangan APT


Lawatan secara berjadual oleh APT ke projek-projek pengeluaran tanaman makanan mengikut keutamaan dalam PSPD / PTPK dengan kekerapan 150 kali lawatan setahun.

Walaupun bagaimanapun, APT juga perlu melaksanakan lawatan pengembangan ke projek pertanian yang terdapat di kawasan perkhidmatan selain daripada projek keutamaan dalam PSPD / PTPK.

### 4.3 Lawatan Pengembangan APIAT

Lawatan secara berjadual oleh APIAT ke projek-projek industri asas tani mengikut keutamaan dalam PSPD / PTPIAT dengan kekerapan 150 kali lawatan setahun.

Walaupun bagaimanapun, APIAT juga perlu melaksanakan lawatan pengembangan ke projek industri asas tani yang terdapat di daerah selain daripada projek keutamaan dalam PSPD / PTPIAT.

	<b>JABATAN PERTANIAN MALAYSIA</b>		
	No. Keluaran : 02	No. Pindaan: 01	Tarikh: 2 Jan 2024
<b>DOA.PK(U).04.PPP</b> <b>LAWATAN PENGEMBANGAN</b>			

#### 4.4 Khidmat Nasihat

Lawatan khidmat nasihat adalah merupakan aktiviti tunjuk ajar dan bimbingan mengenai teknologi pertanian / industri asas tani yang disampaikan oleh agen pembangunan kepada usahawan tani / IAT. Aktiviti ini dijalankan secara berjadual di peringkat ladang / premis secara latihan amali (hands-on) bagi memenuhi keperluan APB / GMP.

#### 5.0 SINGKATAN

BT	-	Bahagian Teknikal
BPB	-	Bahagian Pertanian Bandar
PPN	-	Pengarah Pertanian Negeri
TPPN	-	Timbalan Pengarah Pertanian Negeri
SPW	-	Seksyen Pertanian Wilayah
KSPW	-	Ketua Seksyen Pertanian Wilayah
PPD	-	Pegawai Pertanian Daerah
PPPD	-	Penolong Pegawai Pertanian Daerah
APT	-	Agen Pembangunan Tanaman
APIAT	-	Agen Pembangunan Industri Asas Tani
PSPD	-	Pelan Strategik Pembangunan Daerah
PTPK	-	Pelan Tindakan Pembangunan Kawasan
PTPIAT	-	Pelan Tindakan Pembangunan Industri Asas Tani
APB	-	Amalan Pertanian Baik
GMP	-	Amalan Pengilangan Baik

#### 6.0 TANGGUNGJAWAB DAN TINDAKAN

Tanggungjawab	Tindakan	
	<b>6.1</b>	<b>Lawatan Pembangunan Pegawai Pertanian Daerah</b>
<b>PPD</b>	6.1.1	Senaraikan projek untuk dipantau mengikut keutamaan berdasarkan PSPD menggunakan Jadual Perancangan Lawatan Pembangunan Pegawai Pertanian Daerah (U04-AOD-J1-Pin0) sebelum tahun pelaksanaan.
<b>PPD</b>	6.1.2	Sediakan keperluan peralatan kit pembangunan.



## JABATAN PERTANIAN MALAYSIA

No. Keluaran : 02


No. Pindaan: 01

Tarikh: 2 Jan 2024

Muka Surat: 6 / 9

### DOA.PK(U).04.PPP LAWATAN PENGEMBANGAN


PPD / BT	6.1.3	PPD perlu mengeluarkan surat jemputan beserta jadual lawatan sekiranya memerlukan penglibatan bahagian teknikal.
PPD / BT	6.1.4	Laksanakan lawatan mengikut perancangan.
PPN / KSPW / PYB SPW / PPD / BT	6.1.5	Sediakan laporan selepas lawatan dilaksanakan menggunakan Borang Laporan Lawatan Pegawai Pertanian Daerah (U04-AOD-J2-Pin0) dan dikemukakan kepada PPN / TPPN / KSPW / PYB SPW untuk semakan. Laporan asal perlu dikembalikan kepada PPD manakala salinan laporan perlu disimpan di Negeri / SPW.
PPD / APT / APIAT	6.1.6	Maklumkan kepada APT / APIAT jika perlu tindakan susulan.
	<b>6.2</b>	<b>Lawatan Pengembangan APT / APIAT</b>
APT / APIAT	6.2.1	Terima arahan daripada PPD untuk mengenalpasti projek yang perlu dilawati sebanyak 150 kali setahun berdasarkan PSPD.
APT / APIAT	6.2.2	Menyediakan perancangan lawatan ke projek yang ditetapkan di menggunakan Borang Perancangan Lawatan Aktiviti Tanaman dan Hasil (U04-APT-J1-Pin0) atau Borang Perancangan Lawatan Aktiviti Industri Asas Tani (U04-APIAT-J1-Pin0).
APT / APIAT	6.2.3	Menyediakan perancangan bulanan menggunakan Borang Jadual Bulanan Lawatan Pengembangan (U04-APT-J2-Pin0) atau Borang Jadual Bulanan Lawatan Pengembangan Industri Asas Tani (U04-APIAT-J2-Pin0).
APT / APIAT	6.2.4	Maklumkan lawatan kepada usahawan. Atur semula temujanji sekiranya terdapat sebarang kekangan.
APT / APIAT	6.2.5	Buat lawatan ke projek mengikut jadual yang dirancang.
BT / PPD / APT	6.2.6	Rujuk ke Bahagian Teknikal sekiranya terdapat sebarang masalah yang dikenalpasti semasa lawatan.
APT / APIAT / PPD / PPPD	6.2.7	Menyediakan laporan menggunakan Borang Laporan Lawatan Pengembangan (U04-APT-J3-Pin0) atau Borang Laporan Pengembangan Projek Industri Asas Tani (U04-APIAT-J3-Pin0). Laporan perlu disemak oleh penyelia setiap kali lawatan diadakan.

	<b>JABATAN PERTANIAN MALAYSIA</b>		
	No. Keluaran : 02	No. Pindaan: 01	Tarikh: 2 Jan 2024
<b>DOA.PK(U).04.PPP</b> <b>LAWATAN PENGEMBANGAN</b>			

<b>APT / APIAT</b>	6.2.8	Ambil data hasil pengeluaran tanaman / industri asas tani yang dilawati dan direkodkan.
<b>PPD / PPPD / APT / APIAT</b>	6.2.9	Jika tidak capai sasaran yang ditetapkan di dalam PSPD, kenalpasti masalah dengan mengambil tindakan pembetulan / penambahbaikan yang bersesuaian.

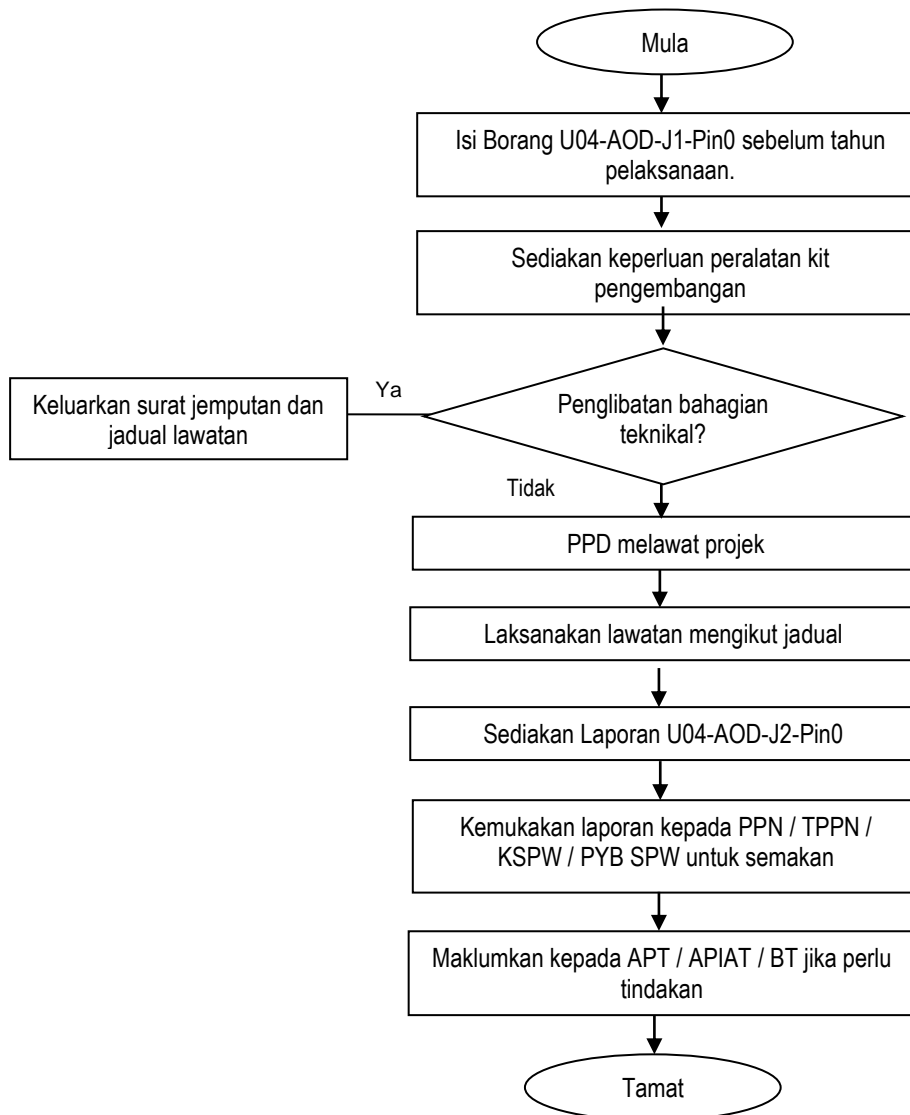
## 7.0 REKOD KUALITI

<b>Bil.</b>	<b>Rekod kualiti</b>	<b>Lokasi</b>	<b>Tempoh penyimpanan</b>
1.	Jadual Perancangan Lawatan Pengembangan Pegawai Pertanian Daerah (U04-AOD-J1-Pin0)	Negeri / SPW / Daerah	3 Tahun
2.	Laporan Lawatan Pegawai Pertanian Daerah (U04-AOD-J2-Pin0)	Negeri / SPW / Daerah	3 Tahun
3.	Laporan Agen Pengembangan Tanaman (U04-APT-J1-Pin0, U04-APT-J2-Pin0, U04-APT-J3-Pin0)	Daerah	3 Tahun
4.	Laporan Agen Pengembangan Industri Asas Tani (U04-APIAT-J1-Pin0, U04-APIAT-J2-Pin0, U04-APIAT-J3-Pin0)	Daerah	3 Tahun

	<b>JABATAN PERTANIAN MALAYSIA</b>		
	No. Keluaran : 02	No. Pindaan: 01	Tarikh: 2 Jan 2024
<b>DOA.PK(U).04.PPP</b> <b>LAWATAN PENGEMBANGAN</b>			

## 8.0 CARTA ALIRAN

### 8.1 Lawatan Pengembangan Pegawai Pertanian Daerah





## 8.2 Lawatan Pengembangan Agen Pengembangan Tanaman (APT) / Agen Pengembangan Industri Asas Tani (APIAT)

