



**myGAP**  
*Malaysian Good Agricultural Practice*  
**JABATAN PERTANIAN**  
*Department Of Agriculture*



**BORANG PERMOHONAN LEBAH/KELULUT**  
**BEEKEEPING APPLICATION FORM**

Bahagian A hingga E untuk diisi oleh Pemohon  
 Bahagian F untuk diisi oleh Pegawai Pembimbing  
 Bahagian G untuk diisi oleh Urus Setia Pensijilan

(SILA RUJUK PANDUAN MENGISI BORANG)

<b>A</b>		
<b>MAKLUMAT PEMOHON</b> (INFORMATION OF APPLICANT)		
<b>[1] Nama Pemohon :</b> <i>Name of Applicant</i>		
<b>[2] No. KP/No. Pendaftaran Syarikat :</b> <i>IC No. or Company Registration No.</i>		
<b>[3] Nama Wakil Yang Boleh Dihubungi :</b> <i>Name of the contact person</i>		
<b>[4] Alamat Surat Menyurat :</b> <i>Correspondence Address</i>		
<b>[5] Poskod :</b> <i>Postcode</i>	<b>[6] Bandar :</b> <i>City</i>	<b>[7] Negeri :</b> <i>State</i>
<b>[8] No. Telefon :</b> <i>Phone No.</i>	<b>[9] No. Faks :</b> <i>Fax No.</i>	<b>[10] Alamat e-mail :</b> <i>E-mail address</i>
<b>B</b>		
<b>MAKLUMAT LADANG</b> (DESCRIPTION OF FARM)		
<b>[1] Nama Ladang :</b> <i>Name of Farm</i>		
<b>[2] Nombor Lot :</b> <i>Lot Number</i>	<b>[3] Blok :</b> <i>Block</i>	<b>[4] Kampung :</b> <i>Village</i>
<b>[5] Mukim:</b> <i>Sub District</i>	<b>[6] Daerah / Jajahan :</b> <i>District</i>	<b>[7] Negeri :</b> <i>State</i>
<b>[8] Keluasan Fizikal Ladang (hektar) :</b> <i>Area (hectares)</i>		
<b>[9] Tarikh Ladang Mula Beroperasi :</b> <i>Date of farm's come into operation</i>		
<b>[10] Jenis Ladang :</b> Sila tanda [✓] di ruang yang disediakan. <i>Type of Farm, Please tick [✓] in the appropriate space given</i>		
<input type="checkbox"/> <b>Individu</b> <i>Individual</i>		
<input type="checkbox"/> <b>Syarikat</b> <i>Company</i>		
<input type="checkbox"/> <b>Projek / Program dibawah Jabatan Pertanian</b> <i>Projects/Programme under Department of Agriculture</i>		
<input type="checkbox"/> Stesyen/ Pusat Pertanian <i>Agriculture Station/ Center</i>		
<input type="checkbox"/> Lain-lain, nyatakan <i>Others Please specify</i>		
<p style="text-align: center;">.....</p>		
<input type="checkbox"/> <b>Projek di bawah Agensi Kementerian Pertanian dan Industri Asas Tani</b> <i>Projects under agencies of Ministry of Agriculture and Agro-based Industry</i>		
Sila nyatakan : <i>Please specify</i> .....		
<input type="checkbox"/> <b>Lain-lain, Sila nyatakan :</b> <i>Others, Please specify</i> .....		

<b>JENIS LEBAH / KELULUT YANG DIUSAHAKAN</b> (TYPE OF BEE)		
<b>C</b>	<b>JENIS LEBAH / KELULUT YANG DIUSAHAKAN</b> (TYPE OF BEE)	
Spesis Lebah / Kelulut <i>Species of Bees/ Stingless Bees</i>	Bilangan Haif <i>Numbers of hive</i>	Keluasan Pemeliharaan dan Pembiakan Lebah / Kelulut (ha) <i>Area (ha)</i>
<i>Jumlah Spesis : Total of Species</i>	<i>Jumlah Haif : Total of hives (Bilangan minima: 10 haif)</i>	<i>Jumlah Keluasan : Total of area:</i>
<b>D</b> <b>PEMASARAN</b> <b>MARKETING</b>		
<p>Sila tanda [<input type="checkbox"/>]. (<i>Please tick [<input type="checkbox"/></i>)</p> <p><input type="checkbox"/> <b>Jualan Terus</b> <i>Direct sales</i></p> <p><input type="checkbox"/> <b>Eksport</b> <i>Export</i> Sila nyatakan : ..... <i>Please specify the country</i></p> <p><input type="checkbox"/> <b>Lain-lain</b> Sila nyatakan : ..... <i>Please specify</i></p> <p>*Boleh memilih lebih dari satu <i>May choose more than one</i></p>		
<b>E</b> <b>PENGESAHAN</b> <b>(CONFIRMATION)</b>		
<p>Saya mengesahkan bahawa segala butiran yang dinyatakan di atas adalah benar dan akan menurut segala syarat dalam keperluan pematuhan Pensijilan myGAP. Jika saya gagal memenuhi keperluan persijilan selepas tempoh 2 tahun dari tarikh pendaftaran, permohonan ini akan terbatal. <i>I hereby certify that the information given above are correct and will abide with all rules specified in the requirement myGAP Certification. If I fail to comply all the requirement needed after 2 years, this application will be terminated</i></p>		
<b>Tandatangan Pemohon / Cop Syarikat :</b>		
<i>Signature of applicant / Company seal</i>		
<b>Tarikh :</b>		
<i>Date</i>		
Sila hantarkan borang permohonan yang lengkap beserta dokumen berkaitan ( <b>Lampiran 1</b> ) kepada		

Please send the complete application form together with the relevant documents (Appendix 1)

**PEJABAT PERTANIAN DAERAH**  
(mengikut lokasi ladang)  
**AGRICULTURE DISTRICT OFFICE**  
(based on farm location)

<b>F</b>		
<b>UNTUK DIISI OLEH PEGAWAI PEMBIMBING DARIPADA JABATAN PERTANIAN</b>		
<b>[1] Nama :</b> <i>Name</i>		
<b>[2] Jawatan :</b> <i>Position</i>		
<b>[3] Kawasan Perkhidmatan:</b> <i>Service area</i>		
<b>[4] Alamat Pejabat :</b> <i>Office Address</i>		
<b>[5] Poskod :</b> <i>Postcode</i>	<b>[6] Daerah / Jajahan:</b> <i>District</i>	<b>[7] Negeri :</b> <i>State</i>
<b>[8] No. Telefon Pejabat :</b> <i>Office Tel No.</i>	<b>[9] No. Telefon Bimbit :</b> <i>Mobile No.</i>	<b>[10] No. Faks :</b> <i>Fax No.</i>
<b>[11] Alamat e-mail :</b> <i>E-mail address</i>		
<p><b>Sila sertakan dokumen berikut bersama permohonan ini.</b> <i>Please attach the following documents together with this application</i></p> <p><b>1. Borang myGAP.AM 1-2</b> <i>myGAP.AM 1-2 form</i></p> <p><b>2. Dokumen yang berkaitan seperti yang dinyatakan dalam Senarai Semak Permohonan myGAP.AM1-3</b> <i>(Relevant documents as specify in the checklist of myGAP (AM) 1-3 Application)</i></p>		
<b>G</b>		
<b>UNTUK KEGUNAAN PEJABAT URUS SETIA PENSIJILAN</b>		
<i>FOR OFFICIAL USE</i>		
<b>[1] Tarikh Daftar :</b> <i>Date registered</i>		
<b>[2] No. Pendaftaran :</b> <i>Registration No.</i>		
<b>[3] Tandatangan dan Cop :</b> <i>Signature and stamp</i>		

**Sebarang pertanyaan, sila hubungi :**  
*For further information, please contact*  
**Urus Setia**  
**Seksyen Pensijilan Ladang**  
**Bahagian Kawalan Kualiti Tanaman, Jabatan Pertanian**  
**Aras 7, Lot 4G2, Wisma Tani, No. 30 Persiaran Perdana, Presint 4**  
**62624 Putrajaya**  
**No. Tel: 03-8870 3000 /03-8870 3448**  
**No. Faks: 03-8888 7639**  
**E-mail: mygapmyorganic@gmail.com**

Lampiran 1

**Sila sertakan salinan dokumen berikut;**

<b>Bil</b>	<b>Perkara</b>	<b>Tindakan Pemohon (/)</b>
1.	Kad Pengenalan/Sijil Daftar Syarikat (SSM)	
2.	<p>Bukti status tanah yang diusahakan;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>i. Tanah Hak Milik Sendiri - <b>Bukti</b> Salinan Geran Hak Milik Sendiri.</li> <li>ii. Tanah Sewa/Pajak - <b>Bukti</b> Salinan Perjanjian Sewa/Pajak Tanah Beserta Salinan Geran Pemilik <b>atau</b> Surat Kebenaran yang masih sah laku beserta Salinan Geran Pemilik.</li> <li>iii. Tanah LPS (TOL) - <b>Bukti</b> Salinan Lesen Pendudukan Sementara yang sah laku/Surat Permohonan dalam Proses Pembaharuan LPS daripada Pejabat Tanah.</li> <li>iv. Taman Kekal Pengeluaran Makanan (TKPM) – <b>Bukti</b> Salinan Surat Pengesahan Peserta TKPM/ Surat Perjanjian Peserta Dengan Jabatan Beserta Pelan Lot TKPM Keseluruhan.</li> <li>v. Tanah di Pusat Pertanian atau Stesen – <b>Bukti</b> Surat Persetujuan Daripada Pengarah Bahagian/Negeri beserta Pelan Lot Stesen/Pusat Keseluruhan.</li> <li>vi. Tanah Kerajaan atau Badan Berkanun – <b>Bukti</b> Surat Kebenaran daripada Ketua/Pengurus Agensi Berkenaan beserta Pelan Lot tanah yang diusahakan.</li> <li>vii. Hutan Simpan – <b>Bukti</b> kebenaran daripada agensi / jabatan berkaitan</li> </ul> <p>Permohonan yang melebihi daripada satu lot perlu berada dalam lingkungan 1 km radius dari lot utama*. Jika jarak lot tersebut melebihi dari 1 km radius, perlu mengemukakan permohonan yang berasingan</p> <p>*Lot yang mempunyai semua kemudahan ladang</p>	
3.	Pelan tapak haif bagi pemeliharaan lebah/ kelulut.	

**\* Semua dokumen yang disertakan hendaklah disahkan oleh Pegawai Pertanian Daerah (PPD)**

# PANDUAN MENGISI BORANG PERMOHONAN myGAP.AM 1-1 PEMELIHARAAN LEBAH/KELULUT

Bahagian A hingga E untuk diisi oleh Pemohon

## **A** MAKLUMAT PEMOHON (INFORMATION OF APPLICANT)

**1. Nama Pemohon :**

Nyatakan nama Individu/ Syarikat/ Projek, Jabatan Pertanian/ Agensi di bawah Kementerian Pertanian dan Industri Asas Tani dan Lain-lain.

**2. No. KP/No. Pendaftaran Syarikat :**

Nyatakan No. Kad Pengenalan Baru/Tentera/Polis bagi permohonan individu.  
Nyatakan No. Sijil Pendaftaran Syarikat/koperasi bagi setiap permohonan  
**\*Tidak berkenaan bagi Pusat Pertanian.**

**3. Nama Wakil Yang Boleh Dihubungi :**

Nyatakan nama individu yang bertanggungjawab bagi mewakili syarikat/agensi dalam proses pensijilan yang boleh dihubungi seperti pengurus, penyelia, pemilik ladang, anak, dan lain-lain.

**4. Alamat Surat Menyurat**

Nyatakan alamat surat menyurat terkini yang lengkap untuk dihubungi dan sila pastikan ruangan **No. 5 hingga No. 10** diisi.

## **B** MAKLUMAT LADANG (DESCRIPTION OF FARM)

**1. Nama Ladang**

Nyatakan nama ladang yang diusahakan (contoh: TKPM Ara Kuda/ Pusat Pertanian Kalumpang/ Institut Pertanian Ayer Hitam/ PPK Cameron Highlands/ FELCRA, ABC Plantation).

**2. Nombor Lot**

Nyatakan semua nombor lot yang dimohon untuk pensijilan berpandukan geran tanah.

**3. Blok**

Nyatakan nombor blok tanaman sekiranya berkaitan.

**4. Kampung**

Nyatakan nama Kampung sekiranya berkaitan.

**5. Mukim**

Nyatakan nama mukim.

**6. Daerah**

Nyatakan nama daerah.

**7. Negeri**

Nyatakan nama negeri.

**8. Keluasan Fizikal Ladang (hektar)**

Nyatakan keluasan keseluruhan ladang seperti di dalam geran.

**9. Tarikh Ladang Mula Beroperasi**

Nyatakan tarikh ladang mula diusahakan untuk tujuan pertanian.

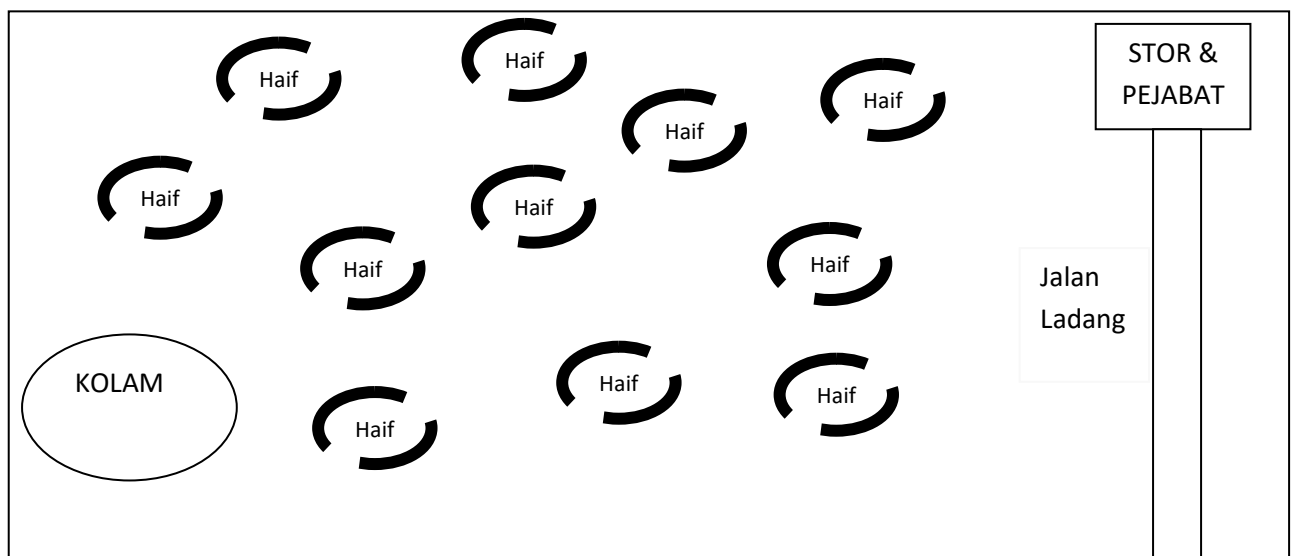
**10. Jenis Ladang**

Tandakan  $\checkmark$  pada kotak yang berkenaan.

**C JENIS LEBAH / KELULUT YANG DIUSAHAKAN (TYPE OF BEE)**

**SPESIS LEBAH / KELULUT YANG DIUSAHAKAN**

Sila nyatakan semua spesis yang ingin dipersijilkan dengan myGAP beserta bilangan haif dan keluasan kawasan pemeliharaan. Bilangan haif minima untuk setiap permohonan adalah 10 haif. Pelan tapak haif perlu disertakan contoh seperti berikut :



**D PEMASARAN (MARKETING)**

**PEMASARAN**

Sila nyatakan saluran pemasaran yang digunakan untuk memasarkan hasil. Saluran pemasaran boleh lebih daripada satu.

**Jualan Terus** : Terus kepada pengguna.

**Eksport** : Sila nyatakan nama Negara bagi hasil yang dieksport ke Luar Negara. (boleh lebih dari satu)

**Lain-lain** : Contoh: Pasaraya/FAMA/Pasar borong.

**E****PENGESAHAN (DECLARATION)**

Bahagian ini hendaklah diisi oleh pemohon.

**Tandatangan pemohon/cop syarikat:****Bagi Permohonan;**

- + Individu : ditandatangani oleh pemohon tersebut
- + Syarikat : ditandatangani oleh pegawai yang bertanggungjawab dan dicop syarikat
- + Projek Jabatan Pertanian
- + Agensi dibawah Kementerian Pertanian dan Industri Asas Tani

**Tarikh**

Nyatakan tarikh permohonan dihantar.

**F****UNTUK DIISI OLEH PEGAWAI PEMBIMBING****[1] Nama:**

Nyatakan nama pegawai yang memberi bimbingan.

**[2] Jawatan:**

Nyatakan jawatan pegawai pembimbing.

**[3] Kawasan Perkhidmatan:**

Nyatakan kawasan perkhidmatan contoh; Kawasan Perkhidmatan Sepang Barat, Kawasan Perkhidmatan Tanjung Dua Belas.

**[4] Alamat Pejabat:**

Nyatakan alamat pejabat yang lengkap untuk dihubungi dan sila pastikan ruangan **No.5 hingga No. 11 diisi.**