

BAHAGIAN KAWALAN KUALITI TANAMAN
JABATAN PERTANIAN MALAYSIA

SENARAI SEMAK PERMOHONAN

NAMA PEMOHON :

Bil.	Perkara	Tindakan Pegawai Pembimbing (/)	Tindakan Urus Setia (/)
DOKUMEN ASAL			
1.	Borang Permohonan myGAP.TBM 1-1 yang telah lengkap diisi & ditandatangani oleh Pemohon & Dicop (jika ada)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
DOKUMEN SALINAN			
2.	Status Pemohon (Sila tandakan (/) salah satu daripada perkara berikut) :		
	i. Individu - Sertakan Salinan Kad Pengenalan yang telah Disahkan	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	ii. Syarikat – Sertakan Profil syarikat dan Salinan Sijil Daftar Syarikat (SSM) yang telah Disahkan	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	iii. Agensi Kerajaan/Badan Berkanun	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3.	Status Tanah yang Diusahaikan (Sila tandakan (/) salah satu daripada perkara berikut) – Semua Dokumen MESTI disahkan oleh Pegawai Pertanian Daerah		
	i. Tanah Hak Milik Sendiri - Bukti Salinan Geran Hak Milik Sendiri	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	ii. Tanah Sewa/Pajak - Bukti Salinan Perjanjian Sewa/Pajak Tanah Beserta Salinan Geran Pemilik atau Surat Kebenaran yang masih sah laku berserta Salinan Geran Pemilik	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	iii. Tanah LPS (TOL) - Bukti Salinan Lesen Pendudukan Sementara yang sah laku/Surat Permohonan dalam Proses Pembaharuan LPS daripada Pejabat Tanah	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	iv. TKPM - Bukti Salinan Surat Pengesahan Peserta TKPM/Surat Perjanjian Peserta dengan Jabatan berserta Pelan Lot TKPM Keseluruhan	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	v. Tanah di Pusat Pertanian atau Stesen di bawah Persekutuan/Negeri - Bukti Surat Persetujuan daripada Pengarah Bahagian/Negeri berserta dengan Pelan Lot Stesen/Pusat Keseluruhan	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

	<p>vi. Tanah Kerajaan Negeri/Anak Syarikat atau Badan Berkanun - Bukti Surat Kebenaran daripada Ketua/Pengurus Agensi Berkennaan</p> <p>vii. Permohonan yang melebih daripada 1 lot perlu berada dalam lingkungan 1 km radius. Jika jarak lot tersebut melebihi dari 1 km radius, perlu mengemukakan permohonan yang berasingan</p>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4.	<p>Bagi kawasan yang dibangunkan pada atau selepas 2015, sertakan Surat Kelulusan EIA daripada Jabatan Alam Sekitar sekiranya:</p> <ol style="list-style-type: none"> Pembangunan tanah hutan yang meliputi kawasan seluas ≥ 20 hektar untuk dijadikan sebagai kawasan pengeluaran pertanian* atau Pengubahan hutan pada ketinggian ≥ 300 meter atas paras laut kepada kegunaan lain tanah yang meliputi kawasan seluas ≥ 20 hektar* atau Pembangunan atau pembersihan tanah berkecerunan 25^0 hingga $<35^0$ <p>*Mengikut Perintah Kualiti Alam Sekeliling (Aktiviti Yang Ditetapkan) Penilaian Kesan kepada Alam Sekeliling 2015. (jika berkenaan)</p>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5.	Ladang telah mengeluarkan hasil dalam masa 3 bulan .	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6.	Pelan Blok Tanaman / Pelan Infrastruktur Ladang (untuk nurseri) hendaklah dilampirkan	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
7.	Borang Senarai Perosak Dan Kaedah Pengawalan (Lampiran 2)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	<p>Disediakan oleh : (.....) Pegawai Pembimbing</p>	Tarikh:	
TINDAKAN URUS SETIA			
	<p>1. Semakan Dokumen :</p> <p><input type="checkbox"/> Dokumen Lengkap <input type="checkbox"/> Dokumen Tidak Lengkap</p>	<p>2. Status Permohonan :</p> <p><input type="checkbox"/> Didaftarkan pada</p> <p><input type="checkbox"/> Dikembalikan pada</p>	
<p>Disemak dan disahkan oleh : (.....) Urus setia Pensijilan</p> <p>Bahagian Kawalan Kualiti Tanaman Jabatan Pertanian, Putrajaya</p>			

***SILA PASTIKAN SEGALA DOKUMEN LENGKAP DAN BETUL**