KETUA PENGARAH PERTANIAN
JABATAN PERTANIAN MALAYSIA
(Department of Agriculture Malaysia)
WISMA TANI
ARAS 17, NO. 30 PERSIARAN PERDANA
PRESINT 4, 62624 PUTRAJAYA

Tel: 603-8870 3252/3230
Faks: 603-8870 3225/88888475
Portal Rasmi : www.doa.gov.my
E-mel: bpmi@doa.gov.my

Rujukan Kami : JP.PMI.500-1/3/1 JILID 4 (44)
Tarikh : 24 Mac 2023

SEPERTI SENARAI EDARAN

Tuan/Puan,

PELAWAAN KEMASUKAN KE LALUAN PAKAR BIDANG KHUSUS (*SUBJECT MATTER EXPERT* – SME) BAGI SKIM PERKHIDMATAN PEGAWAI PERTANIAN DI JABATAN PERTANIAN

Dengan segala hormatnya saya merujuk kepada perkara di atas.

2. Sukacita dimaklumkan bahawa Mesyuarat Lembaga Kenaikan Pangkat Perkhidmatan Awam (LKPPA) Bilangan 9 Tahun 2020 yang bersidang pada 28 September 2020 telah bersetuju meluluskan bidang *Agriculture Landuse Modelling* bagi kemajuan kerjaya laluan Pakar Bidang Khusus (*Subject Matter Expert* - SME) bagi skim perkhidmatan Pegawai Pertanian.

3. Sehubungan itu, Mesyuarat Jawatankuasa Kerja *Search Committee* Bilangan 1 Tahun 2023 pada 04 Mac 2023 bersetuju untuk membuka pelawaan kemasukan ke laluan SME bagi bidang tersebut. Justeru, Jabatan ini ingin mempelawa calon-calon yang berminat dan berkelayakan untuk memohon laluan SME ini berdasarkan kepada **syarat-syarat asas** seperti berikut:

a) Pegawai yang telah disahkan di jawatan hakiki Gred G48 atau G52;

b) Berkhidmat secara tetap sekurang-kurangnya lapan (8) tahun dalam Kumpulan Pengurusan & Profesional;

c) Berkhidmat dalam bidang khusus yang sama sekurang-kurangnya pengalaman tujuh (7) tahun dalam bidang berkaitan gunatanah atau 5 tahun sekiranya mempunyai ijazah/sarjana dalam GIS. LKPPA bersetuju bahawa tempoh minimum berkhidmat dalam bidang kepakaran ialah tujuh (7) tahun sebagaimana yang ditetapkan di dalam Pekeliling Perkhidmatan Sumber Manusia (MyPPSM) Ceraian U.P.6.1.2 Kemajuan Kerjaya Laluan Pakar Bidang Khusus (*Subject Matter Expert* – SME);

...2/-

ANDA KAMI UTAMAKAN

PENGIKTIRAFAN MS ISO 9001:2015
NO. SIJIL : DSM 000565

d) Lulus Tapisan Keutuhan Suruhanjaya Pencegahan Rasuah Malaysia (SPRM);

e) Bebas daripada hukuman tatatertib;

f) Bebas daripada disenaraikan sebagai peminjam pendidikan tegar dari institut pinjaman pendidikan;

g) Telah mengisytiharkan harta;

h) Mencapai markah Laporan Penilaian Prestasi Tahunan (LNPT) 85% dan ke atas untuk tiga (3) tahun terkini secara berturut-turut; dan

i) Diperakukan oleh Ketua Jabatan.

4. Perincian tahap kepakaran, syarat asas, kriteria umum dan kriteria khusus yang telah dipersetujui adalah seperti di **Lampiran A**. Oleh yang demikian, Jawatankuasa Kerja (JKK) akan melaksanakan penilaian ke atas permohonan yang diterima dan calon-calon yang berjaya melepasi kesemua penilaian, akan dibawa ke Jawatankuasa Induk (JKI) bagi tujuan perakuan sebelum diangkat untuk pertimbangan LKPPA. Calon yang berjaya diiktiraf sebagai pegawai SME oleh LKPPA akan diberi satu (1) gred pemangkuan yang lebih tinggi dan perlu melaksanakan tugasan **SME *Special Assignment* (SSA)**.

5. Bagi tujuan penilaian 360°, pihak Tuan/Puan, dimohon untuk menyediakan 15 nama (pegawai atasan, rakan sekerja dan pegawai bawahan atau Agensi luar yang berkaitan) untuk setiap seorang calon SME bagi urusan penilaian seperti **Borang JP/SME/2**.

6. Borang permohonan **(Borang JP/SME/1),** Borang Penilaian 360° **(Borang JP/SME/2)**, Borang Surat Akuan Pinjaman Pendidikan Institusi/Tabung Pendidikan **(Borang JP/SME/3)** dan Borang Akuan Tindakan Tatertib **(Borang JP/SME/4)** yang telah lengkap dan disokong oleh Pengarah Bahagian masing-masing serta dikemukakan **selewat-lewatnya pada 28 April 2023 (Jumaat)** ke alamat berikut:

Pengarah
Bahagian Pembangunan Modal Insan
Aras 13, Wisma Tani, Aras 13, No 30,
Persiaran Perdana, Presint 4, 62624 Putrajaya
(u.p. : Puan Tan Poh Yong)

7. Sebarang pertanyaan berkaitan perkara ini, boleh berhubung dengan pegawai berikut :

a. **Puan Tan Poh Yong** - **03-8870 3029**
tanpy@doa.gov.my
b. **Puan Rohaizah bt Mohamed Nasir** - **03-8870 3257**
rohaizah_mn@doa.gov.my

8. Untuk makluman Tuan/Puan juga, hanya permohonan daripada calon-calon yang memenuhi syarat-syarat yang ditetapkan dalam hebahan ini akan diproses. Calon-calon yang tidak layak dan permohonan yang tidak lengkap atau lewat diterima tidak akan dipertimbangkan. Perhatian dan kerjasama Tuan/Puan dalam perkara ini amatlah dihargai.

Sekian, terima kasih.

"MALAYSIA MADANI"

"BERKHIDMAT UNTUK NEGARA"

Saya yang menjalankan amanah,

(DATO' ZAHIMI BIN HASSAN)
Ketua Pengarah Pertanian
Jabatan Pertanian Malaysia

s.k:

1. Timbalan Ketua Pengarah Pertanian (Pembangunan Industri dan Pengembangan)
2. Timbalan Ketua Pengarah Pertanian (Pengurusan dan Regulatori)
3. Pengarah Bahagian Pembangunan Modal Insan

Ruj Kami: JP.PMI.500-1/3/1 JILID 4 (44)

SENARAI EDARAN

1. Pengarah, Bahagian Pengembangan Pertanian
2. Pengarah, Bahagian Pembangunan Industri Tanaman
3. Pengarah, Bahagian Pengurusan Sumber Tanah
4. Pengarah, Bahagian Biosekuriti Tumbuhan
5. Pengarah, Bahagian Perancangan Strategik
6. Pengarah, Bahagian Kawalan Kualiti Tanaman
7. Pengarah, Bahagian Kawalan Racun Perosak dan Baja
8. Pengarah, Bahagian Kejuruteraan Pertanian
9. Pengarah, Bahagian Pertanian Bandar
10. Pengarah, Bahagian Perkhidmatan Makmal
11. Pengarah, Bahagian Khidmat Pengurusan
12. Pengarah Pertanian Negeri Perlis
13. Pengarah Pertanian Negeri Kedah
14. Pengarah Pertanian Negeri Pulau Pinang
15. Pengarah Pertanian Negeri Perak
16. Pengarah Pertanian Negeri Selangor
17. Pengarah Pertanian Negeri Sembilan
18. Pengarah Pertanian Negeri Melaka
19. Pengarah Pertanian Negeri Johor
20. Pengarah Pertanian Negeri Pahang
21. Pengarah Pertanian Negeri Terengganu
22. Pengarah Pertanian Negeri Kelantan
23. Pengarah W.P Labuan
24. Ketua Unit Integriti, Jabatan Pertanian

5/..

Ruj Kami: JP.PMI.500-1/3/1 JILID 4 (42)

LAMPIRAN A

TAHAP KEPAKARAN, SYARAT ASAS, KRITERIA UMUM DAN KRITERIA KHUSUS LALUAN KERJAYA SME BAGI SKIM PERKHIDMATAN PEGAWAI PERTANIAN

1. Tahap Kepakaran

Laluan SME bagi bidang ini terbuka kepada pegawai yang berada pada **Gred G48 atau G52** berdasarkan bidang berikut :

Bidang Kepakaran	**Tahap Kemasukan**	**Pegawai yang layak memohon**
Agriculture Landuse Modelling	2 dan 3	Gred G48 dan G52

Petunjuk Tahap Kepakaran SME :

Tahap SME	**Tahap 2**	**Tahap 3**
Gred Hakiki	G48	G52
Gred SME	G52	G54

2. Syarat-Syarat Asas

Syarat-syarat asas ke laluan SME adalah seperti berikut:

i. Pegawai yang telah disahkan di jawatan hakiki Gred G48 atau G52;

ii. Berkhidmat secara tetap sekurang-kurangnya lapan (8) tahun dalam Kumpulan Pengurusan & Profesional;

iii. Berkhidmat dalam bidang khusus yang sama sekurang-kurangnya pengalaman tujuh (7) tahun dalam bidang berkaitan gunatanah atau 5 tahun sekiranya mempunyai ijazah/sarjana dalam GIS. LKPPA bersetuju bahawa tempoh minimum berkhidmat dalam bidang kepakaran ialah tujuh (7) tahun sebagaimana yang ditetapkan di dalam Pekeliling Perkhidmatan Sumber Manusia (MyPPSM) Ceraian U.P.6.1.2 Kemajuan Kerjaya Laluan Pakar Bidang Khusus (*Subject Matter Expert* – SME);

iv. Lulus Tapisan Keutuhan Suruhanjaya Pencegahan Rasuah Malaysia (SPRM);

v. Bebas daripada hukuman tatatertib;

vi. Bebas daripada disenaraikan sebagai Peminjam Pendidikan Tegar dari Institut Pinjaman Pendidikan;

vii. Telah mengisytiharkan harta;

viii. Mencapai markah LNPT 85% dan ke atas untuk tiga (3) tahun terkini secara berturut-turut; dan

ix. Diperakukan oleh Ketua Jabatan.

6/..

Selain memenuhi syarat-syarat asas, pegawai juga perlu mencapai markah keseluruhan tidak kurang daripada 85% bagi kriteria umum dan khusus.

3. Kriteria Umum Dan Kriteria Khusus

Kriteria		**Tahap**	**1**	**2**	**3**	**4**
Kriteria Umum						
1.	Pencapaian Akademik	Markah	5	5	5	5
2.	Sumbangan	Markah	10	10	10	10
3.	Anugerah / Pengiktirafan	Markah	10	10	10	10
4.	Tapisan 360°	Markah	5	5	5	5
		Jumlah Markah	30	30	30	30
Kriteria Khusus						
1.	Konsultansi / Khidmat Perundingan	Markah	10	10	20	20
2.	Penulisan	Markah	10	10	10	10
3.	Pengalaman Kerja	Markah	45	45	35	35
4.	Pensijilan	Markah	5	5	5	5
		Jumlah Markah	70	70	70	70
		Jumlah Markah Keseluruhan	100	100	100	100

Calon-calon yang melepasi syarat asas, akan melalui penilaian kriteria umum dan kriteria khusus berikut :

Kriteria Umum	**Bidang: *Agriculture Landuse Modelling***	
	TAHAP 2 (Gred Hakiki G48)	**TAHAP 3 (Gred Hakiki G52)**
Pencapaian Akademik	i. Memiliki ijazah sarjana muda dalam bidang pertanian daripada institut pengajian tempatan atau kelayakan yang diiktiraf setaraf dengannya.	i. Memiliki ijazah sarjana muda dalam bidang pertanian daripada institut pengajian tempatan atau kelayakan yang diiktiraf setaraf dengannya.

Kriteria Umum	Bidang: *Agriculture Landuse Modelling*	
	TAHAP 2 (Gred Hakiki G48)	**TAHAP 3 (Gred Hakiki G52)**
	ii. Sarjana dan Doktor Falsafah dalam bidang berkaitan *Landuse, Geomatik (Remote Sensing, Geographical Information Science, Global Positioning System, Programming)* *Pembuktian : Rekod pendidikan di dalam HRMIS/ Sijil*	ii. Sarjana dan Doktor Falsafah dalam bidang berkaitan *Landuse, Geomatik (Remote Sensing, Geographical Information Science, Global Positioning System, Programming)* *Pembuktian : Rekod pendidikan di dalam HRMIS/ Sijil*
Sumbangan	Menyelesaikan masalah atau isu di peringkat Negeri/ Nasional dalam bidang kepakaran modelling guna tanah pertanian di peringkat negeri atau nasional. min : 2 penyelesaian isu *Pembuktian : Laporan*	Menyelesaikan masalah atau isu dalam bidang kepakaran modelling guna tanah pertanian di peringkat nasional atau Antarabangsa. min : 3 penyelesaian isu *Pembuktian : Laporan*
Anugerah / Pengiktirafan	i. Pengiktirafan atau Gelaran sekurang-kurangnya 1 gelaran. ii. Pengiktirafan kepakaran dengan Perlantikan Sebagai Ahli dalam Jawatan Kuasa. *Pembuktian : salinan sijil/ surat / emel/ memo pelantikan* iii. Anugerah Inovasi atau KIK atau Anugerah Simposium GIS Kebangsaan atau lain-lain anugerah. *Pembuktian: Sijil Anugerah*	i. Pengiktirafan atau Gelaran sekurang-kurangnya 1 gelaran. ii. Pengiktirafan kepakaran dengan Perlantikan Sebagai Ahli dalam Jawatan Kuasa. *Pembuktian : salinan sijil/ surat / emel/ memo pelantikan* iii. Anugerah Inovasi atau KIK atau Anugerah Simposium GIS Kebangsaan atau lain-lain anugerah. *Pembuktian: Sijil Anugerah*
Tapisan 360°	Penilaian oleh pegawai atasan, rakan sejawat dan pegawai bawahan dan agensi luar jabatan dalam bidang.	

Kriteria Khusus	*Bidang: Agriculture Landuse Modelling*	
	TAHAP 2 (Gred Hakiki G48)	**TAHAP 3 (Gred Hakiki G52)**
Konsultansi / Khidmat Perundingan	Khidmat rundingan / nasihat / pandangan / cadangan berkaitan bidang kepakaran (dalam konteks prosedur / penyelesaian masalah / isu) dengan Pengurusan Tertinggi, Anggota Pentadbiran, Agensi Antarabangsa, Pihak swasta, Agensi Kerajaan. Peringkat: Nasional / antarabangsa Pembuktian : Surat Lantikan / Pembentangan / kertas kerja / emel	Khidmat rundingan / nasihat / pandangan / cadangan berkaitan bidang kepakaran (dalam konteks prosedur / penyelesaian masalah / isu) dengan Pengurusan Tertinggi, Anggota Pentadbiran, Agensi Antarabangsa, Pihak swasta, Agensi Kerajaan. Peringkat: Nasional / Antarabangsa Pembuktian : Surat Lantikan / Pembentangan / kertas kerja/ emel / sesi dialog
Penulisan	Penulisan laporan / kajian pembentangan / kertas kerja berkaitan bidang kepakaran di peringkat Jabatan / Nasional / Antarabangsa; sekurang-kurangnya dua (2) Pembuktian: Laporan / Artikel / Pembentangan	Penulisan laporan / kajian pembentangan / kertas kerja berkaitan bidang kepakaran di peringkat Jabatan / Nasional / antarabangsa; sekurang-kurangnya dua (2) Pembuktian: Laporan / Artikel / Pembentangan
Pengalaman Kerja		
i. Geospatial Pertanian	Mempunyai pengalaman dalam menjalankan kerja-kerja berikut: i. Pemetaan guna tanah yang melibatkan: 1. Interpretasi Imej (Pendigitan dan Pelabelan) - 30 Lembar 2. Ground Truthing (Tracking, pendigitan, pelabelan dan pengemaskinian) - 30 Lembar 3. Pemeriksaan kualiti data (Quality Inspection) - 5	Mempunyai pengalaman dalam menjalankan kerja-kerja berikut: i. Pemetaan guna tanah yang melibatkan: 1. Interpretasi Imej (Pendigitan dan Pelabelan) - 30 Lembar 2. Ground Truthing (Tracking, pendigitan, pelabelan dan pengemaskinian) - 30 Lembar 3. Pemeriksaan kualiti data (Quality Inspection) - 5

Kriteria Khusus	*Bidang: Agriculture Landuse Modelling*	
	TAHAP 2 (Gred Hakiki G48)	**TAHAP 3 (Gred Hakiki G52)**
	Zon ii. Projek khas Geospatial Pertanian: a. Minima satu (1) Projek khas Pembuktian : Laporan dan Metadata Peta Guna Tanah	Zon ii. Projek khas Geospatial Pertanian: a. Minima tiga (3) Projek khas iii. Web based Mapping Pengalaman minima satu (1) tahun a. Menjalankan pemetaan dalam talian. b. Menyelenggara database geospatial dalam talian iv. *Model / Schema Development* Minima dua (2) *model / schema* *Pembuktian : Laporan, model dan Metadata Peta Guna Tanah*
ii. Landuse Classification	Mempunyai pengalaman dalam menjalankan kerja-kerja berikut: a. Menyelaras klasifikasi guna tanah pertanian negara dan data geospatial kategori vegetation antara agensi; b. Mengkaji dan membangunkan *framework landuse classification* di peringkat kebangsaan; dan c. Menentukan komposisi guna tanah pertanian berdasarkan interpretasi imej kerana ia melibatkan agronomi dan botani tanaman serta verifikasi dilapangan.	Mempunyai pengalaman dalam menjalankan kerja-kerja berikut: a. Mengkaji, menambahbaik dan menyesuaikan *landcover classification system* di peringkat antarabangsa (contoh: FAO) dengan persekitaran guna tanah pertanian di Malaysia; dan *b. Supervised Agriculture Landuse Classification System.*

Kriteria Khusus	*Bidang: Agriculture Landuse Modelling*	
	TAHAP 2 (Gred Hakiki G48)	**TAHAP 3 (Gred Hakiki G52)**
iii. Standard Setting	Mengganggotai JK peringkat Jabatan / Negeri / Kebangsaan / Antarabangsa bagi membangunkan piawaian berkaitan *Geoamatik / Geographical Information.*	Mengganggotai JK peringkat Jabatan / Negeri / Kebangsaan / Antarabangsa bagi membangunkan piawaian berkaitan *Geoamatik / Geographical Information.*
Pensijilan	Menghadiri kursus/latihan jangka pendek dan panjang anjuran agensi atau swasta dalam bidang berkaitan Pertanian, GIS dan Remote Sensing di peringkat nasional atau antarabangsa yang diiktiraf oleh jabatan. Pembuktian : Salinan sijil / HRMIS	Menghadiri kursus/latihan jangka pendek dan panjang anjuran agensi atau swasta dalam bidang berkaitan Pertanian, GIS dan Remote Sensing di peringkat nasional atau antarabangsa yang diiktiraf oleh jabatan Pembuktian : Salinan sijil / HRMIS

Ruj Kami: JP.PMI.500-1/3/1 JILID 4 (44)

BORANG JP/SME/1

BORANG PERMOHONAN SME

ALAMAT TEMPAT BERTUGAS PEMOHON :

....

....

....

A. BUTIRAN PERMOHONAN

Bidang Kepakaran :
Sub Bidang Kepakaran :
Tahap :

B. BUTIR-BUTIR PEGAWAI

Nama :
No. Kad Pengenalan :
Tarikh Lahir :
Umur :
Jantina :
Keturunan :
Status Perkahwinan :
No Telefon : (Pejabat) .... (Bimbit) ....
Alamat Emel :

C. BUTIRAN PERKHIDMATAN

Jawatan :
Gred : ....(hakiki) ....(memangku)
Tarikh lantikan :
Tarikh disahkan dalam perkhidmatan :
Tempoh perkhidmatan (P&P) : .... tahun .... bulan

Tempoh perkhidmatan : .... tahun

Bidang kepakaran : ....tahun

12/..

D. RINGKASAN PENGALAMAN KERJA DALAM KEPAKARAN

(Mohon lampirkan satu (1) salinan Kenyataan Perkhidmatan yang telah dikemas kini dengan disahkan)

BIL	KEMENTERIAN/ JABATAN/ BAHAGIAN/ CAWANGAN	TEMPOH PERKHIDMATAN (TARIKH MULA DAN TARIKH AKHIR)	GRED	BIDANG TUGAS
1				
2				
3				

(Sekiranya ruangan yang disediakan tidak mencukupi, calon boleh mengemukakan lampiran tambahan dan dikepilkan bersama-sama dengan borang permohonan)

Ruj Kami: JP.PMI.500-1/3/1 JILID 4(44)

KRITERIA UMUM

Sila sertakan bersama dokumen pembuktian.

E. PENCAPAIAN AKADEMIK

Bil.	Kelayakan Akademik Yang DIperolehi	Pengkhususan	Tahun kelayakan diperoleh dan Institusi	Nyatakan Sama Ada Berkaitan Bidang kepakaran/Yidak Berkaitan
i.	Ph.D			
ii.	Ijazah Sarjana			
iii.	Diploma Lanjutan			
iv.	Lain-lain			

F. SUMBANGAN DALAM BIDANG KEPAKARAN*

Bil.	Sumbangan Kepakaran/Projek	Tahun	Peringkat (Antarabangsa/ Nasional/Negari/ Jabatan)	Nyatakan Sama Ada Berkaitan Bidang Kepakaran/Tidak Berkaitan
i.				
ii.				

G. ANUGERAH PENGIKTIRAFAN BERKAITAN BIDANG KEPAKARAN*

Bil.	Anugerah /Pengiktirafan (Keterangan)	Tahun	Peringkat (Antarabangsa/ Nasional/Negari/ Jabatan)

KRITERIA KHUSUS

H. KELAYAKAN PROFESIONAL

Bil.	Sijil Profesional	Tahun Diperoleh	Tahap
i.			
ii.			
iii.			

I. PENULISAN / PENERBITAN/ PEMBENTANGAN ILMIAH / KAJIAN / LAPORAN TEKNIKAL *

Bil.	Keterangan	Tahap	Tahun
i.	Tajuk kertas kerja / penerbitan ilmiah / laporan kajian penambahbaikan, penyelidikan, inovasi dan penemuan baru: Anjuran/Organisasi: Pegawai Pengesah:	Peringkat (Jabatan / Negara / Antarabangsa)	
ii.			

***Perlu disertakan dokumen pembuktian**

J. PENYELIDIKAN DAN PEMBANGUNAN

Bil.	Keterangan	Tahap	Tahun
i.	Tajuk kertas kerja/penerbitan ilmiah/laporan kajian penambahbaikan, penyelidikan, inovasi dan penemuan baru : Anjuran/Organisasi : Pegawai Pengesah :	Peringkat (Jabatan/Negara/ Antarabangsa)	
ii.			
iii.			

K. PERAKUAN

Saya________________________________, no Kad Pengenalan ________________ dengan ini mengesahkan bahawa segala maklumat yang diberikan adalah benar, dan akur dengan perkara-perkara seperti berikut :

a. memahami maklumat yang dikemukakan di atas bertujuan menilai kepakaran saya;

b. sekiranya berjaya mendapat pengiktirafan kepakaran, saya memahami kesan-kesan ke atas kemajuan kerjaya saya jika menunjukkan prestasi kepakaran yang baik atau memohon bertukar laluan; dan

c. boleh dikenakan hukuman tatatertib sekiranya mengemukakan maklumat palsu dan ditarik semula pemangkuan/kenaikan pangkat berdasarkan peraturan yang sedang berkuatkuasa.

Tandatangan pemohon,

....

Nama :

Tarikh :

L. ULASAN KETUA JABATAN

Adalah dengan ini disahkan bahawa pegawai ini :

Sila tandakan (√) yang berkiatan

1. Bebas daripada tindakan tatatertib serta rasuah ☐
2. Sedang/pernah dikenakan tindakan tatatertib ☐

*Jika ya, sila nyatakan jenis kesalahan dan tarikh kuatkuasa hukuman :

____

____

____

M. PERAKUAN KETUA JABATAN

Disokong / Tidak Disokong
(Potong mana yang tidak berkenaan)

Tandatangan :

Nama :

Jawatan :

Tarikh :

Cop Ketua Jabatan :

17/..

N. BUTIRAN PERKHIDMATAN UNTUK TINDAKAN URUS SETIA

BUTIRAN PERKHIDMATAN
Markah LNPT Terkini : ____ ☐ ____ ☐ ____ ☐
Tarikh kenaikan pangkat terakhir : ______________________ (Jika berkenaan)
Cuti Tanpa Gaji ☐ Tiada ☐ Ada Tarikh ____________ hingga ____________
Tindakan Tatatertib (Jika ada/dalam siasatan, sila lampirkan surat pertuduhan dan Surat Keputusan Lembanga Tatatertib) : ☐ Tiada ☐ Ada ☐ Dalam Siasatan Jenis Hukuman : ______________________ Tarikh Hukuman : ______________________
Tapisan Keutuhan Suruhanjaya Pencegahan Rasuah Malaysia (Untuk setiap urusan pertimbangan – Sila lampirkan satu (1) salinan Laporan Tapisan Keutuhan SPRM (eSTK) terkini) ☐ Lulus pada ______________________ ☐ Menunggu laporan SPRM ______________________ ☐ Gagal
Pengisytiharan Harta (5 Tahun Terkini) ☐ Telah isytihar pada ______________________ ☐ Belum isytihar

BORANG JP/SME/2

[Sila isikan nama-nama dan maklumat berkaitan Penyelia, Rakan Sekerja, dan Pegawai Yang di Selia atau Agensi yang berkaitan yang berkaitan dan sekurang-kurangnya 5 orang bagi setiap kategori pegawai (JUMLAH 15 ORANG PEGAWAI).]

I) PENYELIA

BIL	NAMA	NO. KAD PENGENALAN	JAWATAN	SKIM PERKHIDMATAN	GRED	TEMPAT BERTUGAS (UNIT / BAHAGIAN / NEGERI /	EMEL	NO. TELEFON
	NAMA PEGAWAI YANG MEMOHON KE LALUAN SME (HURUF BESAR)	NO KAD PENGENALAN (NOMBOR SAHAJA TANPA (-) 880218-01-8888 (Salah) 880218018888 (Betul)	"GELARAN JAWATAN RASMI TANPA SEBARANG SIMBOL(TANPA !@#$%^&*()_+)	MAKLUMAT PENUH SKIM PERKHIDMATAN / KOD SKIM	GRED (NOMBOR SAHAJA ATAU JUSA A/ B/ C ATAU TURUS I/ II/	TEMPAT BERTUGAS (JABATAN / KEMENTERIAN) MAKSIMUM 2 PERINCIAN SAHAJA	ALAMAT EMEL	NO TELEFON

19/..

II. RAKAN SEKERJA

BIL	NAMA	NO. KAD PENGENALAN	JAWATAN	SKIM PERKHIDMATAN	GRED	TEMPAT BERTUGAS (UNIT / BAHAGIAN / NEGERI / INSTITUSI/ PUSAT)	EMEL	NO. TELEFON
	NAMA PEGAWAI YANG MEMOHON KE LALUAN SME (HURUF BESAR)	NO KAD PENGENALAN (NOMBOR SAHAJA TANPA (-) 880218-01-8888 (Salah) 880218018888 (Betul)	"GELARAN JAWATAN RASMI TANPA SEBARANG SIMBOL(TANPA !@#$%^&*()_+)	MAKLUMAT PENUH SKIM PERKHIDMATAN / KOD SKIM	GRED (NOMBOR SAHAJA ATAU JUSA A/ B/ C ATAU TURUS I/ II/	TEMPAT BERTUGAS (JABATAN / KEMENTERIAN) MAKSIMUM 2 PERINCIAN SAHAJA	ALAMAT EMEL	NO TELEFON

20/..

III. PEGAWAI PERINGKAT YANG DISELIA

BIL	NAMA	NO. KAD PENGENALAN	JAWATAN	SKIM PERKHIDMATAN	GRED	TEMPAT BERTUGAS (UNIT / BAHAGIAN / NEGERI / INSTITUSI/ PUSAT)	EMEL	NO. TELEFON
	NAMA PEGAWAI YANG MEMOHON KE LALUAN SME (HURUF BESAR)	NO KAD PENGENALAN (NOMBOR SAHAJA TANPA (-) 880218-01-8888 (Salah) 880218018888 (Betul)	"GELARAN JAWATAN RASMI TANPA SEBARANG SIMBOL(TANPA !@#$%^&*()_+)	MAKLUMAT PENUH SKIM PERKHIDMATAN / KOD SKIM	GRED (NOMBOR SAHAJA ATAU JUSA A/ B/ C ATAU TURUS I/ II/	TEMPAT BERTUGAS (JABATAN / KEMENTERIAN) MAKSIMUM 2 PERINCIAN SAHAJA	ALAMAT EMEL	NO TELEFON

Ruj Kami: JP.PMI.500-1/3/1 JILID 4 (44)

BORANG JP/SME/3

Kepada :

Ketua Perkhidmatan / Ketua Jabatan

____

SURAT AKUAN
PINJAMAN PENDIDIKAN INSTITUSI/TABUNG PENDIDIKAN

Saya ....
No. Kad Pengenalan : .... mengesahkan bahawa :

☐ Saya tidak ada mengambil pinjaman pendidikan daripada mana-mana institusi / tabung pendidikan

☐ Saya ada mengambil pinjaman daripada .... mulai .... hingga .... sebanyak RM .... dan mulai .... hingga .... sebanyak RM .... Saya mengesahkan masih belum membuat bayaran.

☐ Saya ada mengambil pinjaman pendidikan daripada .... mulai .... hingga .... sebanyak RM .... dan pada masa ini sedang membuat pembayaran secara bulanan melalui pembayaran tunai / potongan gaji mulai ....

☐ Saya ada mengambil pinjaman pendidikan daripada .... mulai.....................hingga.................sebanyak RM.................. dan saya telah pun menyelesaikan sepenuhnya pinjaman pada ....

PERAKUAN

Saya mengaku bahawa pengisytiharan yang dinyatakan di atas adalah benar. Sekiranya tidak benar, saya boleh dikenakan tindakan tatatertib di bawah Peraturan 4 (f) dan Peraturan 4 (g), Peraturan-Peraturan Pegawai Awam (Kelakuan dan Tatatertib) 1993.

....
Tandatangan Pegawai

Nama :

Jawatan :

Tarikh :

BORANG JP/SME/4

JABATAN PERTANIAN

SURAT AKUAN TINDAKAN TATERTIB

BAHAGIAN A : MAKLUMAT PEGAWAI

Nama Pegawai : ______________________________

No.Kad Pengenalan : ______________________________

☐ mempunyai tindakan tatatertib.

Nyatakan secara ringkas:

Jenis Hukuman :	No. Rujukan kes :
Tarikh Hukuman :	

☐ tiada tindakan tatatertib.

BAHAGIAN B : PENGESAHAN UNIT INTEGRITI

Saya telah menyemak semua maklumat dan dengan ini mengesahkan semua maklumat yang dinyatakan di atas adalah benar.

Tandatangan :

Nama :

Cop Rasmi :

Tarikh :